

**GUIDELINES FOR THE DEVELOPMENT OF THE ENGLISH LANGUAGE  
CURRICULUM IN PRIMARY BILINGUAL SCHOOLS**

**Contents**

**1. General Introduction**

**2. Overall Objectives**

**3. Methodology**

**3.1. Introduction**

**3.2. How to develop listening skills**

**3.3. How to encourage speaking skills**

**3.4. How to teach to read and promote reading skills**

**3.5. How to build up writing skills**

**4. Language and skills in the classroom**

**4.1. Introduction**

**4.2. First year of Primary Education: General skills, tasks and language**

**4.3. Second year of Primary Education: General skills, tasks and language**

**4.4. Third year of Primary Education: General skills, tasks and language**

**4.5. Fourth year of Primary Education: General skills, tasks and language**

**4.6. Fifth year of Primary Education: General skills, tasks and language**

**4.7. Sixth year of Primary Education: General skills, tasks and language**

**4.8. Sociocultural knowledge and intercultural awareness**

**5. Assessment**

**5.1. Introduction**

**5.2. Assessment in the First and Second year of Primary Education: testing through listening, reading, writing and speaking**

**5.3. Assessment in the Third and Fourth year of Primary Education: testing through listening, reading, writing and speaking**

**5.4. Assessment in the Fifth and Sixth year of Primary Education: testing through listening, reading, writing and speaking**

**5.5. Checklist for assessment at the end of Primary Education**

**6. Resources**

## **1. General Introduction**

The following guidelines address Primary school teachers who are taking part in the Bilingual Project being implemented by the Regional Ministry of Education, Youth and Sport in the Community of Madrid. The purpose of this document is to provide Primary school teachers with a number of useful and practical recommendations, but by no means is it intended to be a comprehensive study of bilingual education and its methodology. The general aims of bilingual schools are for students to learn to communicate in English, to develop their linguistic competence in English and in Spanish, and to acquire knowledge through the study of non-linguistic subjects by following a Content and Language-Integrated Learning (CLIL) approach. Children learn English through different areas of the Primary curriculum, assimilating the target language while they learn contents related to subjects such as Science, History, Geography, Music, Art and Crafts, Physical Education and English.

The classroom instruction will always be carried out in English. Teachers will use a variety of resources (literature, the Internet, new technologies, traditional resources, etc.) to increase the pupils' intercultural awareness and help them become more autonomous learners. Children will achieve a high level of communicative competence in English and become used to working in and learning through English. Success in the learning of a second language will generate enthusiasm to learn additional languages in a multi-lingual world context.

## **2. Overall Objectives**

**By the end of Primary Education, students will be able to:**

- use two languages competently: English and Spanish, across different subjects in the curriculum;
- acquire new knowledge through the instrumental use of English;
- value English and other languages in general as a means of communicating and understanding people from different places and cultures, and thus gain cultural awareness;
- use previous experiences in other languages to acquire English language skills more quickly, efficiently and autonomously;
- demonstrate a willingness to learn;
- build up their confidence in their ability to learn and communicate in English;
- use different resources, including ICT, with increasing autonomy to obtain information and to communicate in English;
- assess their progress in their learning process, building on achievements in previous years and through the different subjects taught in English.

## **3. Methodology**

### **3.1. Introduction**

Most children learn their mother tongue competently, and cross-curricular teaching through English gives them an immersion context so they can do this in English as

well by acquiring chunks of the new language. Children assimilate the target language as they study different subjects of the Primary curriculum. Cross-curricular teaching relates to Natural and Social Science (History and Geography), Music and Arts and Crafts, Physical Education and English (including Literature). Just as children imitate appropriate models in their mother tongue, they do the same in English by being involved in “natural” speaking/listening interactions during the lesson. Children need plenty of exposure to oral language in meaningful contexts and opportunities to use oral language with their peers as well as with adults in order to cover a whole range of different purposes. Teachers can reformulate language used by pupils, making sure that they feel that every utterance is a step forward and communicatively successful. Although some children will be eager to communicate orally right away, others won’t be ready for a longer time, and teachers should allow pupils to become active participants in the lesson when they are ready to do so.

The teaching of a language in itself is secondary to content learning. Content learning should evolve from what is relevant within the immediate realm of the pupil’s experiences and interests, to higher and more specific cognitive items (i.e.: starting with *Pets* and moving on to the *Classification of Animals*). English is taught using an active methodology, learning through doing, using the tasks and activities naturally involved in different subject areas.

The learning process becomes meaningful and significant when pupils perceive it as being functional and useful, and therefore activities should require active student participation as well, in order to favour autonomous learning. It is therefore important to sequence the contents and the learning of these contents by carefully designing the activities to be carried out, making sure that there is a link between past and present learning.

Likewise, the development of pupils’ oral communication capabilities will promote their role as effective and independent learners. Hence, during the first and second year of Primary Education, the focus will be on speaking and listening, and to a lesser extent, on reading and writing. The latter will be further developed from the third year of Primary Education. Methodology should be fundamentally based on oral communication. Speech is time-bound, dynamic, fast, spontaneous, and transient and always originates with a receiver in mind whereas reading and writing are space-bound, static, and permanent and not necessarily created for a specific receiver. We therefore need to achieve a balance among these four skills in order to motivate children by presenting our classes in the most appealing way. Make sure that pupils receive regular positive feedback; the teacher’s recognition of a job well done is a very valuable way to praise a child.

### **3.2. How to develop listening skills:**

#### **Introduction**

Spanish listening skills are acquired naturally, and pupils learn that by listening, they obtain lots of information. However, pupils need to recognize sounds, words and structures of the foreign language in order to understand the meaning of what is being said. There are many ways that we can help students to develop their listening skills.

First of all, when pupils start listening to their teachers speaking in English, they may be unaware that they are being given important information concerning the daily organisation of their work. Warm-up activities and routines are a must for helping them to tune into English. After you have greeted and organised the session, you can

start the class by checking the day and date, talking about the weather, using a song and going over what was done in the previous session.

Once students are tuned into English, teachers can use different activities and techniques to help them understand, for example, by giving them visual support to provide a context and to aid comprehension. You can also use gestures and facial expressions to facilitate understanding while pupils are listening.

Sometimes you might want your pupils to understand the general idea, or to listen for key words or phrases. Make sure they know what they are listening for at the beginning of the activity. Raising expectations about the content of a text that they are going to listen helps future understanding. Pupils will concentrate better during a listening activity if this activity is purposeful.

Stories with plenty of rhyme, rhythm and repetition help students pay attention and concentrate while listening. Fictional and non-fictional texts are read by the teacher or assistant, who has chosen them bearing their interests in mind, and to back up both English language skills and subject content. Children should be encouraged to sit comfortably, perhaps on a rug, or in a special seating arrangement, close enough to clearly see the teacher and the visual aids.

There are also different listening resources. The main ones are the teacher and the language assistants. Others include audio-visual materials (which can expose pupils to different accents). If the pupil is the reader, ask him/her to practise reading the text before reading aloud. Storytelling and Big Buddy Reading Schemes have proved to be an excellent vehicle for working on listening skills.

## **Classroom organisation**

Begin by organising the classroom so that all the pupils can see you, and see each other's faces. It is important that they be able to see who is speaking and when. You should try to keep their attention by looking at them, moving around the available space, acting, miming, etc. As pupils are developing their listening skills, you can organise the class in many other ways, since some pupils will be able to follow what you are saying even though they can't see you.

## **Activities**

When you choose a listening text, make sure you think about the difficulty level in relation to the types of activities pupils will be asked to do. Make sure to check understanding as you go along, do not take for granted that they understand just because they say so. Think about your resources, and consider using visual aids to support listening activities. Decide when you will pause and/or replay the text, and select your tasks to get the most out of the listening activity:

- Pre-listening: use pictures, flashcards, lists of items (words, sentences, ideas), predictions, expectations, etc.
- While listening: labelling, marking, ordering or matching, pictures, sentences, paragraphs (from the third year of Primary Education), taking notes, grouping words, carrying out actions (in science experiments), following routes in maps, completing grids or charts, listing, true/false statements, multiple-choice questions, etc.
- Post-listening (use as a follow-up task): summarising, problem-solving, role-play/simulation, dictation, finding mistakes in story re-telling, etc.

Use songs and chants on a regular basis, making an appropriate selection, according to their age, and ask pupils to watch cartoons and their favourite films in English. Computer and video games could be played in English. Children could react to a listening text using Total Physical Response. They could be asked to listen for specific information and then complete a related task.

### **3.3. How to encourage speaking skills:**

#### **Introduction**

Teachers should use English all the time and reward the use of English by children. Use it in classes, on the playground, during field trips, etc., so that when pupils listen to and see their teachers (or their language assistants) they will automatically switch to English. By creating an English-speaking environment for the pupils, teachers encourage them to use English.

Pupils should be given positive feedback for speaking to each other in English, so as to motivate them. If they speak in Spanish, provide them with the same utterance in English, and ask them to repeat it, while maintaining the conversation as a matter of course. Functional English (for example, greeting, asking for permission, asking for help, etc.) can be reinforced in every-day classroom routines. Language can be drilled as often as needed, in an entertaining and motivating way. Language assistants can give individual attention to students and teach them to interact by regularly having personal conversations with them. They can also help pupils understand the relationship between the letters of the Roman alphabet and the individual sounds/phonemes which can be found in English.

#### **Classroom organisation**

In the same way the class was organised for listening, begin by seating the pupils so that everyone can see the teacher and each other's faces, the computer screen or the interactive whiteboard when they are in a video conference. It is important that they be able to see who is speaking and when. Keeping their attention is essential, and this can be done by establishing eye contact, miming, etc. Classroom organisation will change, depending upon the type of speaking activity (for example, pair or group work, talking to assistants, oral presentations addressed to the whole group, etc.).

#### **Activities**

At the beginning of each class, use warm-up or ice-breaking activities to establish rapport and introduce the topic. Pupils will need support from their teachers and assistants, and visuals could be useful when they are looking for a word or thinking about what to say. Later, they will be able to speak more independently, without this aid.

To help pupils develop their conversational and general speaking skills in English, you could choose from the following activities: reading aloud, drills, open-ended questions, information gap tasks, games, role-play, discussion, exchange of information. Pupils can work in pairs and small groups to complete information-gap activities, talk about news and recount experiences, have group discussions and

report back. They can re-tell stories, sing songs and recite poems, chants and rhymes. They can also dramatize stories and use role-play to help them learn chunks of language in context. Drama is an effective way for children to communicate what they have learned in any area of the curriculum. Drama activities may be short sketches, where the level of language and the time allotment can be controlled. An hour-long play is not always affordable.

Children can also give oral presentations to the rest of the class. At first, these can be very short presentations on personal topics, for example, "my pet". Oral presentations should be monitored by the teacher or the language assistant. The student writes a draft, then it is corrected, and after, he/she practises the presentation individually before performing for the rest of the class. Video recordings can help pupils to evaluate their own performances. Later, pupils can give an oral presentation on any topic of their interest (for example, about their favourite book, films or games), or topics referring to the lessons from the subjects taught in English. They should be prepared to answer questions from their classmates, teachers and assistants.

As the use of ICT is important, children can use computer-based interactive games. If possible, they can use the Internet to communicate with pupils from a twinned school, or any other school they may be in contact with. They can chat or hold a video conference, which is highly motivating.

### **3.4. How to teach to read and promote reading skills:**

#### **Introduction**

Teachers can use a combination of different activities based on various methods to help children learn to read in English. One approach is to provide visuals to help children memorize words or whole sentences ('Look and Say' method). Reading a big book with the whole class, encouraging children to use clues from the story to understand it (the 'Whole Context' approach), is another. Children can also be taught to associate the sounds of English with common spelling patterns (phonic methods and high frequency words). This can support the reading process but should not be the only method used, as English is highly irregular in its phonic and graphic correspondence. Pupils read words by sounding out and blending their separate parts, and they also read words with the same spelling and which represent more than one sound. They can be taught to differentiate between the separate sounds in words, and learn the letters and letter combinations most commonly used to spell those sounds. The English session should involve a daily focus on a story or non-fictional text.

Throughout Primary Education, children should be presented all sort of written texts, pieces of writing for different purposes so they get used to read language in a variety of contexts: formal/informal, poetry and prose, letters, messages, publicity, information content texts, literature...

#### **Classroom organisation**

It is important for teachers and children to have access to a wide range of reading materials, either in a section of the school library or by setting up a class library of interesting fictional and non-fictional books in a comfortable and appealing reading corner of the classroom. Fast finishers may be encouraged to make use of it. A graded reading scheme can be very useful for gradually increasing children's

confidence. Encourage them to take books home. Make a visible record of books read and ask pupils to recommend them to their classmates. English dictionaries, adapted to their age, should also be available in the classroom as a tool for learning. Virtual libraries or reading resources in the school webs allow to be used at school and at home. Label the elements of the classroom and school in general, make sure that the corridor displays include appropriate written texts, and display and share samples of written work and books made by the children.

## **Activities**

You can guide pupils' reading by focusing on small parts of the text (e.g. phrases or sentences) to help them read and understand unknown words. Ask the class or individuals to read parts of the text. To help pupils recognize how words sound, you can read a text aloud to the class, without stopping to explain new words. This gives the children a model for reading the words in any new text. You could ask the whole class and/or individuals to repeat parts of the text after you. In the first year and second year of Primary Education, ask pupils to read a text on their own; they may find this challenging and they will need more support, especially at the beginning. Later, they will become more independent. However, the teacher may still have to attend to those who need more help. While they are reading silently, go round the class asking individuals to read a sentence or page out loud. There are a number of games which can be played to promote reading and make it more enjoyable (reading races, etc.).

From the third year of Primary Education, teachers should also bear in mind the purpose of the reading and provide students with different strategies to approach it:

- Skimming: reading quick for gist.
- Scanning: reading quickly to locate specific information.
- Intensive reading: reading the whole text very carefully for detail.
- Extensive reading: reading the whole text fairly fast for global understanding.

Teachers must take into account the different purposes of reading silently and aloud. When the student is asked to read for the others, he/she is performing, something that may worries you more than the fact of understanding what you are reading.

### **3.5. How to build up writing skills:**

#### **Introduction**

Writing is the most difficult task for learners, as it can involve graphic skills (like handwriting, and spelling where a phoneme can be represented by one or more letters), punctuation, capitalization, grammatical skills (constructing sentences according to the rules of the language), stylistic skills (the use of styles and registers), rhetorical skills (text cohesion using connectors and discourse markers) and organisational skills (sequencing of ideas, main points and summary). Clearly, pupils' listening, speaking and reading skills will evolve at a faster pace than their writing skills. Furthermore, when planning writing activities for class, teachers should be aware of the different sub-skills pupils will be using, even though writing is dealt with globally. The amount pupils write should increase gradually and be a frequent activity.

Writing with an audience in mind is important; display children's work for others to read in the class or any other significant environment (topic displays in the corridor, special exhibits at school, etc.). It is important for children to become aware of different formats and registers as they experiment with a variety of functional writing (for example, when writing notes, lists, recounting of experiences, news reports, stories, letters, messages, cartoons, dialogues, explanations, instructions, experiments and recipes).

Pupils can be given support to help them develop their writing skills, for example, they can use models and make small changes to produce their own sentences or stories. Teachers should use visual aids (pictures, photographs or diagrams with labels) to guide writing and help pupils plan before they write (for example, brainstorm ideas, writing a draft, revising, presenting and discussing others' writing).

## **Activities**

You can give pupils practice in writing words, phrases and short sentences by asking them to read a text and write answers to simple questions. Gap-fills, dictations, spelling tests, putting words into the correct order in sentences, sequencing phrases in a text, and matching captions to pictures are useful types of guided writing activities.

At word level, pupils can write words by combining the spelling patterns of their sounds: lists, personal dictionaries or glossaries, anagrams or acronyms, crosswords, labels and pictures, word families, etc.

To practise writing at sentence level, pupils can write captions for pictures, complete speech bubbles, match different parts of a sentence and/or correct errors. You can use word banks to help children write a description.

The use of interactive whiteboards with their different functions, such as highlighting, underlining, adding, crossing out, moving words, sentences or ideas around a text, allows students to be aware of how a text is constructed or may be improved.

Teachers can give pupils sentences to sequence and then they can use this activity as a model to write their own paragraphs. Pupils can write personal letters, invitations, cards, class books, scrap books, class diaries, letters to pen-pals in other countries, short emails and presentations to practise writing in paragraphs. They can also write a summary or write instructions about a subject previously worked on in class. Shared writing activities can be set up in which each group writes a different paragraph for the same text. Another shared writing activity is eliciting a text from the children, and then involving them in its correction.

## **4. Language and skills in the classroom:**

### **4.1. Introduction**

Teaching skills in a bilingual classroom are much the same as those employed in an English language classroom, especially in Primary Education. The difference is the focus of the lesson: language is the vehicle for content, and teachers' attention and methodological approach should aim to support the children's learning of this content. In the bilingual classroom, pupils are exposed to and are able to absorb English naturally through the different subjects that are taught, in the same way they learned Spanish. They will have lots of exposure to simple sentences in context, and



can experiment using different words, phrases and structures while learning about a variety of topics.

At the beginning of each year, take a look at the corresponding table below and decide in which subjects the language and tasks might naturally occur. There might be occasions where it would be more natural to introduce certain language and situations in earlier years than listed in the tables (e.g. responding to apologies and excuses); don't hesitate to take the opportunity to introduce situational language if appropriate and convenient. The advantage of doing this is that it provides a natural context for revision and recycling in a meaningful context, and this, in turn, helps pupils revise and improve their command of the English language. Pre-teaching, recycling and revising language for content subjects is a continuous and never-ending issue in general English classes.

Pupils should be given the opportunity to develop and use listening, speaking, reading and writing skills as appropriate to the different subjects. During the lesson, check that pupils understand the information they are being given, and if you use language that is more complex than that which the pupils are able to understand. Check they assimilate the content and concepts by rephrasing in an easier language form. Help pupils express their ideas and pronounce words clearly but avoid correcting any language that goes beyond what you would expect them to be able to use at this stage of their learning process.

The contents of the following tables have been organised according to the six years of Primary Education and they describe general communicative tasks for listening and speaking, reading, and writing skills. Listening and speaking skills are complementary, as they naturally occur together in oral communication in Spanish. The language pupils are exposed to and are able to use gradually in order to perform the skills and sub-skills at the end of each year is listed in the final column. Although the skills have been listed separately, in content-based classes they will inevitably be integrated in the classroom. The information in each column is not organised according to the level of difficulty.

In addition to pre-teaching, reviewing and giving extra practice in language, general English classes provide the opportunity for pupils to learn about and use language in situations outside of a content-driven environment. Pupils can study the language more formally where necessary, and from the third year of Primary Education onwards, they can be helped to deduce patterns in the language. This can be done through a combination of inductive and deductive methods. Pupils should be made aware of more formal grammar structures in the fifth and sixth year of Primary Education. The teaching of grammar in English should never exceed that taught in Spanish.

In general English classes, pupils can also role-play different situations and develop their socio-cultural awareness through poems, stories, literature, newspapers and magazine articles, jokes, videos and other ICT resources. They can engage in conversations and discussions related to values, and can be helped with learning-to-learn activities.

#### 4.2. First year of Primary Education: General skills

Listening and Speaking	Reading	Writing	Language children are exposed to
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Understand familiar and key words and phrases about everyday habits and routines, actions, position of objects, the classroom, short instructions, songs and rhymes, simple questions.</li> <li>• Introduction to the spelling of high frequency words.</li> <li>• Say <i>hello</i> and <i>goodbye</i>, and give simple personal information (e.g. <i>name, age</i>), likes and dislikes, family members.</li> <li>• Ask and answer very simple questions about name, age, family, who people are, someone's name, telephone number, everyday life, hobbies, habits and routines.</li> <li>• Make oneself understood: use gestures, say '<i>Pardon?</i>', '<i>Sorry?</i>', '<i>I don't know</i>' to get information.</li> <li>• Describe people, animals, objects and places, indicate position, tell a story with pictures, state simple facts; recite simple rhymes, chants and poems.</li> <li>• Interact with the teacher in conversations about people and places, current activities, appearances and feelings.</li> <li>• Use simple structures to request, indicate preference, express (in)ability and ask for permission.</li> <li>• Give very simple directions and locations.</li> <li>• Make simple presentations about themselves.</li> <li>• Recite short poems, chants and sing simple traditional songs.</li> <li>• Act out part of simple tales or traditional stories.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recognize words by common spelling patterns (including consonant and short vowel phonemes) rhyming words and simple final phonemes (example: singular/plural)</li> <li>• Read and spell words with simple consonant clusters.</li> <li>• Read and spell high frequency words, names, labels and familiar classroom captions.</li> <li>• Read and understand a short dialogue, a simple postcard, the names of some objects, short sentences (including questions).</li> <li>• Read short simple and familiar stories with picture prompts.</li> <li>• Re-read aloud simple and familiar texts to build up confidence in pronunciation and intonation.</li> <li>• Read labels and follow simple instructions.</li> <li>• Understand the general idea of simple informational texts and short and simple descriptions.</li> <li>• Read simple rhymes, chants and poems.</li> <li>• Use picture dictionaries adapted to their level.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Copy and write single words, phrases and sentences (with teacher support).</li> <li>• Write a card to a relative or a friend with a very simple message.</li> <li>• Write numbers from 1 to 20.</li> <li>• Use capital letters, full stops and question marks.</li> <li>• Write a very short and simple text following a model. (e.g. <i>making lists, writing notes, completing sentences with a word</i>).</li> </ul>	<p><b>Grammar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nouns:</b> Common nouns in singular and plural (regular and irregular), countable and uncountable nouns.</li> <li>• <b>Pronouns</b></li> <li>• <b>Adjectives:</b> for size, shape, colour; demonstratives; determiners; possessives; comparatives and superlatives.</li> <li>• <b>Verb forms:</b> (positive, negative, questions): <i>to be</i>, imperatives, present simple, present continuous; past simple (regular and irregular), <i>wh</i>-question words, modals (ability), permission, (in)ability, obligation, offers, suggestions, preferences), sentence patterns (verb + infinitive, verb + ing form, go + ing, like/enjoy + ing), relative clauses (that).</li> <li>• <b>Adverbs:</b> time, frequency, manner, degree.</li> <li>• <b>Prepositions:</b> movement, time, place.</li> </ul> <p><b>Vocabulary/themes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• The alphabet, ourselves, family, friends and neighbours, age, appearance, clothes, feelings, possessions, colours, materials and objects, location and position; size, the senses, food and drink (healthy eating), actions, activities, abilities, sport and leisure; weather, holidays, countries, jobs and working, homes and houses (household objects and rooms), school and classroom, places and the local area (home, park, zoo, farm, theme park, sports centre, school, hospital, fire station, town hall, factories, countryside, seaside, cities, villages), means of transport, health (importance of physical exercise), the human body and how it works, animals (pets, domestic and wildlife), plants, the air and water, nature, in the country, landscapes, the earth, sun, and sky, inventions and discoveries, communications, days, dates, months, times, numbers 1-50, ordinal numbers 1<sup>st</sup> – 31<sup>st</sup>.</li> </ul> <p><b>Pronunciation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Use correct pronunciation of common words relevant to the vocabulary areas above (with diagraphs – <i>bl, br, cl, cr, dr, fl, fr, gl, gr, nd, pl, pr, sl, sm, sn, sp, st</i>), and three-letter blends – <i>shr, spl, spr, squ, str</i>), consonant-vowel-consonant words, and the combination of vowels to make long vowel sounds, use contractions (e.g. <i>I've, I'm</i>), use of basic stress and intonation patterns for words, short sentences and simple questions.</li> </ul> <p><b>Discourse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Join simple sentences with <i>and &amp; or</i>.</li> </ul>

### 4.3. Second year of Primary Education: General skills

Listening and Speaking	Reading	Writing	Language children are exposed to
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Understand familiar and key words and phrases about everyday habits and routines, actions, position of objects, the classroom, short instructions, simple questions.</li> <li>• Recognise and spell high frequency words.</li> <li>• Say <i>hello</i> and <i>goodbye</i>, and give simple personal information (e.g. <i>name, address</i>), likes and dislikes, family members.</li> <li>• Ask and answer very simple questions about name, age, family, who people are, someone's name, address, telephone number, nationality, where someone lives, how someone is, what people like and what they are doing, everyday life, hobbies, habits and routines.</li> <li>• Make oneself understood: use gestures, say '<i>Pardon?</i>', '<i>Sorry?</i>', '<i>I don't know</i>' to get information.</li> <li>• Describe people, animals, objects and places, indicate position, situations, characters, tell a story with pictures, state simple facts; recite simple rhymes, chants and poems.</li> <li>• Interact with the teacher in conversations about people and places, current activities, quantities and amounts, things which can/cannot be counted; personal possessions, appearances and feelings; states and events in the past, when something happened; how often something happens, how you do something; what others are doing, explain agents or instruments of actions (<i>with, by</i>).</li> <li>• Use simple structures to offer, suggest, request, indicate preference, compare, express (in)ability, contrast, give reasons, express obligation, and ask for permission.</li> <li>• Give simple directions and locations.</li> <li>• Make presentations about themselves.</li> <li>• Recite poems, chants and sing traditional songs.</li> <li>• Act out part of tales or traditional stories.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recognize words by common spelling patterns (including long vowel phonemes), rhyming words and final phonemes.</li> <li>• Read and spell words with digraphs and three-letter blends.</li> <li>• Read and spell high frequency words, including common irregular words, names, labels and familiar classroom captions.</li> <li>• Read and understand a short dialogue, a simple postcard, the names of some objects, short sentences (including questions).</li> <li>• Read short and familiar stories with picture prompts.</li> <li>• Re-read aloud simple and familiar texts to build up fluency and confidence in reading texts correctly.</li> <li>• Read and follow more complex instructions, read and use captions.</li> <li>• Understand the general idea of simple informational texts, short simple descriptions and definitions.</li> <li>• Read more complex rhymes, chants and poems.</li> <li>• Use picture dictionaries adapted to their level.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Write a short, simple text, no more than 20 words long following a model. (e.g. <i>making lists, invitations, writing notes, completing texts, making simple story books</i>).</li> <li>• Copy and write single words, phrases and sentences (with teacher support).</li> <li>• Write a card to a relative or a friend with a simple message</li> <li>• Write personal information (e.g. <i>name, age, address, </i>), spelling, and numbers 1-50</li> <li>• Use capital letters and full stops, question marks and inverted commas.</li> <li>• Write words, labels (objects or pictures), phrases and captions.</li> </ul>	<p><b>Grammar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nouns:</b> Common nouns in singular and plural (regular and irregular), countable and uncountable nouns.</li> <li>• <b>Pronouns.</b></li> <li>• <b>Adjectives:</b> for size, shape, colour; demonstratives; determiners; possessives; comparatives and superlatives.</li> <li>• <b>Verb forms:</b> (positive, negative, questions): <i>to be</i>, imperatives, present simple, present continuous; past simple (regular and irregular), <i>wh</i>-question words, modals (ability), permission, (in)ability, obligation, offers, suggestions, preferences), sentence patterns (verb + infinitive, verb + ing form, <i>go + ing, like/enjoy + ing</i>), relative clauses (<i>that</i>).</li> <li>• <b>Adverbs:</b> time, frequency, manner, degree.</li> <li>• <b>Prepositions:</b> movement, time, place.</li> </ul> <p><b>Vocabulary/themes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• The alphabet, ourselves, family, friends and neighbours, age, appearance, clothes, feelings, possessions, colours, materials and objects, location and position; size, the senses, food and drink (healthy eating), actions, activities, abilities, sport and leisure; weather, holidays, countries, jobs and working, homes and houses (household objects and rooms), school and classroom, places and the local area (home, park, zoo, farm, theme park, sports centre, school, hospital, fire station, town hall, factories, countryside, seaside, cities, villages), means of transport, health (importance of physical exercise), the human body and how it works, animals (pets, domestic and wildlife), plants, the air and water, nature, in the country, landscapes, the earth, sun, and sky, inventions and discoveries, communications, days, dates, months, times, numbers 1-50, ordinal numbers 1<sup>st</sup> – 31<sup>st</sup>.</li> </ul> <p><b>Pronunciation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Use correct pronunciation of common words relevant to the vocabulary areas above (with digraphs – <i>bl, br, cl, cr, dr, fl, fr, gl, gr, nd, pl, pr, sl, sm, sn, sp, st</i>), and three-letter blends – <i>shr, spl, spr, squ, str</i>), consonant-vowel-consonant words, and the combination of vowels to make long vowel sounds, use contractions (e.g. <i>I've, I'm</i>), use of basic stress and intonation patterns for words, short sentences and simple questions.</li> </ul> <p><b>Discourse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Join simple sentences with <i>and, or, then, but, and because</i>.</li> </ul>

#### 4.4. Third year of Primary Education: General skills

Listening and speaking	Reading	Writing	Language children are exposed to
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Understand key words/phrases/information in recorded dialogues, monologues, face-to-face conversations between friends, relatives/the public, in an informal style.</li> <li>• Join conversation, ask for repetition or clarification, check meaning, spell high frequency words and ask for spelling, ask for and give the meaning of words.</li> <li>• Ask and answer questions about oneself, others, objects, situations, everyday life, activities (routines, habits), (in)ability, dates, times, make arrangements, explain/give reasons, express opinions, needs and wants, express/respond to thanks, make/grant/refuse simple requests, make/respond to suggestions, invitations, make/respond to apologies, give advice, warnings, state prohibitions, agree or disagree.</li> <li>• Ask for a description of someone/thing, reasons for doing something, degree of something (how tall, how long), identify/describe people (personal appearances, qualities), objects (shape, size, weight, colour, purpose, use)</li> <li>• Ask for and give simple directions/locations, simple information about places, order and buy food/drink, talk about quantities/cost.</li> <li>• Describe present/past events, experiences/recently completed actions, future plans/intentions, describe experiences/events, give reasons/explanations for opinions/plans, make simple comparisons, talk about likes/dislikes, use dates, months and seasons.</li> <li>• Make a short, previously prepared, basic presentation on a familiar topic or subject.</li> <li>• Understand and tell simple stories (with pictures).</li> <li>• Recite, sing and work with poems and songs, both traditional and modern ones.</li> <li>• Act out tales or parts of simple stories.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Understand high frequency and key vocabulary.</li> <li>• Understand and match words to simple definitions.</li> <li>• Use contextual and graphic knowledge to understand the meaning of some new words in context.</li> <li>• Understand simple forms of requesting personal information.</li> <li>• Understand the main idea and key information in simple signs and notices (e.g. <i>those found in schools, railway stations, airports, shops, restaurants</i>), adverts, tourist brochures, instructions and recipes.</li> <li>• Understand the main idea in a story.</li> <li>• Understand non-fiction texts and locate information using page numbers, headings and sub-headings.</li> <li>• Use the dictionary to look up the meaning of new words.</li> <li>• Understand short and simple statements, texts, poems and written dialogues.</li> <li>• Perform staged reading of simple play scripts.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fill in a gap with one word.</li> <li>• Write headings, captions and glossaries.</li> <li>• Write simple sentences with correct punctuation.</li> <li>• Use apostrophes to spell contracted forms (e.g. <i>can't, it's</i>).</li> <li>• Write key words in a short letter, email message or diary entry.</li> <li>• Complete forms giving personal information and write numbers 1 - 100.</li> <li>• Write a short message to a friend.</li> <li>• Use models to write descriptions of characters and short stories.</li> <li>• Write short common words with reasonable phonetic accuracy (but not fully standard spelling).</li> </ul>	<p><b>Grammar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pronouns:</b> impersonal <i>you</i>, indefinite pronouns (<i>any/everyone</i> etc.) .</li> <li>• <b>Nouns/noun phrases:</b> past time (e.g. <i>yesterday, last night</i>), abstract and compound nouns, double genitive (<i>a friend of theirs</i>).</li> <li>• <b>Adjectives:</b> material, shape, size, evaluative, opposites (<i>happy/unhappy</i>), for quantity and measuring (<i>a few, a piece of, enough, half, many, much</i>), frequency (<i>every day, once a week</i>), comparatives and superlatives, quality, order of adjectives, participles as adjectives.</li> <li>• <b>Verb forms:</b> present simple for systems and processes, with future meaning, present continuous, simple past (regular and irregular), past continuous, present perfect for recent/unfinished past, future (<i>be going to, will</i>), present and past simple passive, infinitives and gerunds after verbs and adjectives, prepositions, as subjects and objects; modals: <i>can</i> and <i>can't</i> for ability, <i>let's/shall we/could/should</i> for suggestions, <i>may</i> (possibility), <i>need</i> (necessity), <i>needn't</i> (lack of necessity), interrogatives: <i>What (time), What is (John) like? What does x taste, sound, feel, look like?</i>, tag questions, subordinate clauses after <i>sure, certain</i>, following <i>know, think, believe, hope, say, tell, when, where, because</i>.</li> <li>• <b>Adverbs:</b> degree (<i>enough, too</i>), time (<i>sometimes, never, always</i>), place (<i>any/every/somewhere</i>), manner and frequency (regular and irregular forms), sequencers (<i>first, next, etc.</i>), different position of adverbs.</li> <li>• <b>Prepositions:</b> movement, time, place, phrases - <i>at the end of, by car, for sale, on holiday, etc.</i></li> </ul> <p><b>Vocabulary/themes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• personal hygiene (the body), the senses, patterns, materials, communication (computers, phones, letters, cards), free time, hobbies, sports, holidays, weather and seasonal activities, places in local area (library, restaurant, shopping centre), directions, school subjects, safety tips (for school, cooking, science experiments, arts, crafts, home, roads), food (growing and producing), living things (animals in danger), jobs and the world of work, shopping, cost/amounts, folklore/fantasy, numbers 1-1000, times, dates.</li> </ul> <p><b>Pronunciation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronounce sounds, words and phrases clearly, use contrastive stress for contradictions, use weak forms and intonation in connected speech.</li> </ul> <p><b>Discourse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Join simple sentences with <i>but, and, because</i> use conjunctions <i>so, if, when</i>, link groups of words with <i>and &amp; then</i>.</li> </ul>

#### 4.5. Fourth year of Primary Education: General skills

Listening and speaking	Reading	Writing	Language children are exposed to
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Understand key words/phrases/information in recorded dialogues, monologues, face-to-face conversations between friends, relatives/the public, in an informal style.</li> <li>• Join conversation, ask for repetition or clarification, restate what was said, check meaning/intention, spell words and ask for spelling, ask and give the meaning of words, ask for confirmation (e.g. It's red, isn't it?).</li> <li>• Ask and answer questions about oneself, others, objects, situations, everyday life, activities (routines, habits), (in)ability, dates, times, processes, make arrangements, explain/give reasons, express opinions, needs and wants, talk about (im)probability and (im)possibility, express degrees of certainty/doubt, express/respond to thanks, make/grant/refuse simple requests, make/respond to suggestions, invitations, make/respond to apologies/excuses, give advice, warnings, state prohibitions, agree, disagree, contradict, pay compliments, sympathize.</li> <li>• Ask for a description of someone/thing, reasons for doing something, degree of something (how tall, how long), identify/describe people (personal appearances, qualities), objects (shape, size, weight, colour, purpose, use), express degrees of difference, purpose and cause.</li> <li>• Ask for and give simple directions/locations, travel information, simple information about places, order and buy food/drink, talk about quantities/cost.</li> <li>• Describe present/past events, experiences/recently completed actions, interrupted past states, future plans/intentions, predictions and probability, describe experiences/events, give reasons/explanations for opinions/plans, make simple comparisons, talk about likes/dislikes, describe manner/frequency, use dates, months and seasons.</li> <li>• Make a short, previously prepared, basic presentation on a familiar topic or subject.</li> <li>• Understand and tell simple stories (with pictures).</li> <li>• Re-enact stories they have listened / worked with before.</li> <li>• Recite, sing and work with poems and songs, both traditional and modern ones.</li> <li>• Act out tales or simple stories.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Understand high frequency and key vocabulary.</li> <li>• Understand and match words to more complex definitions.</li> <li>• Use contextual, graphic, grammatical and phonological knowledge to understand the meaning of some new words in context.</li> <li>• Understand more complex forms of requesting personal information.</li> <li>• Understand the main idea and key information in simple signs and notices (e.g. <i>those found in schools, railway stations, airports, shops, restaurants</i>), short newspaper and magazine articles describing events, emails, adverts, tourist brochures, instructions, recipes, diary entries, simplified encyclopaedia entries.</li> <li>• Understand the plot and some details in a story.</li> <li>• Understand non-fiction texts and locate information using an index, content page, page numbers, headings and sub-headings.</li> <li>• Use the dictionary to check or to look up the meaning of new words.</li> <li>• Understand short statements, texts, poems and written dialogues. Perform staged reading of play scripts adapted to their level.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fill in a gap with several words.</li> <li>• Write headings, captions and glossaries.</li> <li>• Write simple sentences with correct punctuation.</li> <li>• Use apostrophes to spell more complex but frequent contracted forms (didn't, haven't ...)</li> <li>• Write a short message to a friend (e.g. invitations, arrangements for meeting people, apologies for missing a class, notes, or a postcard about 30 words long).</li> <li>• Complete forms giving personal information and write numbers 1 - 1000.</li> <li>• Write key words in a short letter, a note, an email, or diary entry. Use models to write descriptions of characters, short stories with a beginning, middle and end, dialogues and simple plays.</li> <li>• Write short and frequent words with greater phonetic accuracy (but not necessarily fully standard spelling).</li> <li>• Write a very simple report with teacher support.</li> </ul>	<p><b>Grammar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pronouns:</b> impersonal <i>you</i>, indefinite pronouns (<i>any/everyone</i> etc.)</li> <li>• <b>Nouns/noun phrases:</b> past time (e.g. <i>yesterday, last night</i>), abstract and compound nouns, double genitive (<i>a friend of theirs</i>).</li> <li>• <b>Adjectives:</b> material, shape, size, evaluative, opposites (<i>happy/unhappy</i>), for quantity and measuring (<i>a few, a piece of, enough, half, many, much</i>), frequency (<i>every day, once a week</i>), comparatives and superlatives, quality, order of adjectives, participles as adjectives.</li> <li>• <b>Verb forms:</b> present simple for systems and processes, with future meaning, present continuous, simple past (regular and irregular), past continuous, present perfect for recent/unfinished past, future (<i>be going to, will</i>), present and past simple passive, infinitives and gerunds after verbs and adjectives, prepositions, as subjects and objects; modals: <i>can</i> and <i>can't</i> for ability, <i>let's/shall we/could/should</i> for suggestions, <i>may</i> (possibility), <i>need</i> (necessity), <i>needn't</i> (lack of necessity), interrogatives: <i>What (time), What is (John) like? What does x taste, sound, feel, look like?</i>, tag questions, subordinate clauses after <i>sure, certain</i>, following <i>know, think, believe, hope, say, tell, when, where, because</i>.</li> <li>• <b>Adverbs:</b> degree (<i>enough, too</i>), time (<i>sometimes, never, always</i>), place (<i>any/every/somewhere</i>), manner and frequency (regular and irregular forms), sequencers (<i>first, next, etc.</i>), different position of adverbs.</li> <li>• <b>Prepositions:</b> movement, time, place, phrases - <i>at the end of, by car, for sale, on holiday</i>, etc.</li> </ul> <p><b>Vocabulary/themes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• personal hygiene (the body), the senses, patterns, materials, communication (computers, phones, letters, cards), free time, hobbies, sports, holidays, weather and seasonal activities, places in local area (library, restaurant, shopping centre), directions, school subjects, safety tips (for school, cooking, science experiments, arts, crafts, home, roads), food (growing and producing), living things (animals in danger), jobs and the world of work, shopping, cost/amounts, folklore/fantasy, numbers 1-1000, times, dates.</li> </ul> <p><b>Pronunciation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronounce sounds, words and phrases clearly, use contrastive stress for contradictions, use weak forms and intonation in connected speech.</li> </ul> <p><b>Discourse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Join simple sentences with <i>but, and, because</i> use conjunctions <i>so, if, when</i>, link groups of words with <i>and &amp; then</i>.</li> </ul>

#### 4.6. Fifth year of Primary Education: General skills

Listening and speaking	Reading	Writing	Language children are exposed to
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Understand key words, phrases, points and certain detail in face-to-face and recorded short conversations with factual statements, instructions, directions, explanations and presentations. Understand the sense of a conversation.</li> <li>• Spell with accuracy and confidence.</li> <li>• Ask for and respond to requests for clarification. Understand and respond to requests for more information, facts or details.</li> <li>• Restate what has been said and report what people say.</li> <li>• Express and request opinions, express intention, obligation and necessity. Give warnings and prohibitions, express obligation and lack of obligation. Make simple comparisons and express degrees of difference. Give simple reasons for making particular statements, and express physical and emotional feelings.</li> <li>• Hold simple conversations referring to events in the present, past or future (get the message across although with certain mistakes).</li> <li>• Draw simple conclusions and make recommendations.</li> <li>• Describe simple processes including, when necessary, basic technical information.</li> <li>• Make presentations on familiar topics and respond to questions.</li> <li>• Participate in informal group discussion to make plans, research, predict, explain, evaluate, select, sort and report back.</li> <li>• Improvise short dialogues based upon a previously given context. Act out simple scripts.</li> <li>• Sing and participate in activities related to various genres of music.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Understand general information in different texts: diaries, short biographies, personal letters, postcards, emails, short newspaper and magazine articles describing events, leaflets, brochures and advertisements.</li> <li>• Identify how language, structure and presentation contribute to the purpose of different types of texts (e.g. to persuade, to instruct or to entertain).</li> <li>• Understand the main idea in short signs, messages, notes, postcards and emails.</li> <li>• Understand specific information and inference in descriptive and narrative texts.</li> <li>• Understand key information on labels (packaging), and in factual texts e.g. information about goods and services.</li> <li>• Read and follow instructions.</li> <li>• Use the dictionary and the new information and communication technologies as a source of information and learning.</li> <li>• Understand fiction, poetry, stories from different cultures, graded readers of the classics, myths, legends, traditional stories and play scripts adapted to their level.</li> <li>• Read and perform play scripts adapted to their level.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Describe people, characters, objects, places, everyday activities and school routines. Give answers to specific situations and express hopes and regrets.</li> <li>• Write down ideas of very familiar subjects within their field of interest (agenda, diary entries)</li> <li>• Write short letters with personal and general information.</li> <li>• Write cardinal and ordinal numbers.</li> <li>• Write simple texts which are, in general, comprehensible and gradually more accurate in punctuation and organization.</li> <li>• Write dialogues, simple play scripts and short book reviews.</li> <li>• Write sentences using connectors in pieces of writing that start moving from guided to free writing.</li> <li>• Write words with greater orthographic accuracy.</li> <li>• Re-write very simple texts using the words and the sequence of the original text.</li> <li>• Write a short report giving details and reasons.</li> </ul>	<p><b>Grammar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nouns:</b> complex noun phrases with expressions of past and future time (e.g. <i>two days ago, in the future, the day after tomorrow, in ... year's time</i>).</li> <li>• <b>Pronouns:</b> reflexive and emphatic pronouns (e.g. <i>myself</i>), relatives (e.g. <i>whose, whom</i>).</li> <li>• <b>Adjectives and adverbs of quantity</b> (e.g. <i>a lot of, not very much, many</i>), compounds, comparatives and superlatives (<i>not as ... as, not ... enough</i>).</li> <li>• <b>Verb forms:</b> present simple for future, present continuous for future plans and activities, present perfect tense (including <i>for, since, ever, never, just</i>), past habits (<i>used to + infinitive</i>), past perfect simple, simple reported speech (present and past statements), zero, first and second conditionals, <i>will</i> referring to the future for informing and predicting, verb + object + infinitive + direct/indirect object (e.g. <i>give/take/send/bring/show</i>), causative (<i>have/get</i>), <i>so/nor</i> with auxiliaries; modals <i>could, might</i> (possibility), <i>must, need to, might, don't have to, ought to</i> (obligation) expressions of preference, infinitives of purpose.</li> <li>• <b>Prepositional phrases</b> ( e.g. <i>at the beginning of, afraid of, laugh at, ask for</i>)</li> </ul> <p><b>Vocabulary</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activities with common phrasal verbs, special occasions, celebrations, festivals (e.g. <i>Birthday, Thanksgiving</i>), entertainment (e.g. <i>music, cinema, TV, theme parks, clubs</i>), fashion, health and fitness, school context and learning a foreign language, Internet (<i>uses and dangers</i>), services, packaging information, the environment (e.g. forests and jungles around the world), travel, currencies, means of transport around the world, rules and regulations in other countries, ancient and recent civilizations, outer space, music and drama around the world. Cardinal and ordinal numbers.</li> </ul> <p><b>Pronunciation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronounce weak forms and contractions (e.g. <i>I've been to</i>), use sentence stress to clarify meaning, use basic intonation and features of connected speech at sentence level, use intonation questions for more complex question forms.</li> </ul> <p><b>Discourse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Connect clauses using <i>if, when, either ... or, until, before, after, as soon as, since, as, for, too, either, so that, in order to, so, so ...that, such ... that, unless</i>.</li> </ul>

#### 4.7. Sixth year of Primary Education: General skills

Listening and speaking	Reading	Writing	Language children are exposed to
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Understand key words, phrases, points and certain detail in face-to-face and recorded short factual statements, instructions, directions, explanations, presentations and public announcements. Understand the sense of a conversation and the attitude and intentions of speakers.</li> <li>• Spell with accuracy and confidence.</li> <li>• Ask for and respond to requests for clarification. Understand and respond to requests for more information, facts or details.</li> <li>• Restate what has been said and report what people say.</li> <li>• Express and request opinions and impressions, express intention, purpose, obligation and necessity. Give warnings and prohibitions, express obligation and lack of obligation. Make comparisons and express degrees of difference. Give reasons for making particular statements, and express physical and emotional feelings.</li> <li>• Hold simple conversations referring to events in the present, past or future (get the message across although with certain mistakes).</li> <li>• Draw simple conclusions and make recommendations.</li> <li>• Describe simple processes including, when necessary, basic technical information.</li> <li>• Make presentations with a certain degree of complexity on familiar topics and respond to questions.</li> <li>• Participate in informal group discussion to make plans, research, predict, explain, evaluate, select, sort and report back.</li> <li>• Improvise short dialogues based upon a previously given context. Act out scripts and simple plays of different gender (comedy, musical, pantomime...)</li> <li>• Sing and participate in activities related to various genres of music.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Understand general and specific information in different texts: diaries, biographies, letters, emails, leaflets, brochures, timetables, advertisements and newspapers or magazine articles describing events.</li> <li>• Identify how language, structure and presentation contribute to the purpose of different types of texts (e.g. to persuade, to instruct or to entertain) and identify the writer's attitude, opinion and purpose.</li> <li>• Understand the main idea in signs and messages, notes, postcards, emails, and website information.</li> <li>• Understand gist, specific information, detail and inference in descriptive and narrative texts.</li> <li>• Understand key information on labels (packaging), and in factual texts e.g. information about goods and services (museum leaflets, book covers...)</li> <li>• Read to find locations (maps, street maps, directions ...) and follow more complex instructions.</li> <li>• Use the dictionary and the new communication and information technologies as a source of information and learning.</li> <li>• Understand fiction, poetry and stories from different cultures, graded readers of the classics, myths, legends, traditional stories and play scripts.</li> <li>• Read and perform more complex play scripts and be aware of differences in works by the same author.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Write down ideas of familiar subjects within their field of interest (agenda, diary entries)</li> <li>• Write short messages (letters, emails, etc) giving details of personal experiences, feelings or events.</li> <li>• Write cardinal and ordinal numbers.</li> <li>• Describe people, characters, objects and places.</li> <li>• Write short messages, stories and informal letters (about 40 words).</li> <li>• Write different types of texts with a specific audience and purpose in mind (e.g. lists, recounts of experiences, news, stories, poems, letters, cartoons, dialogues, simple play scripts, explanations, instructions and procedures such as experiments or recipes).</li> <li>• Write sentences using more complex connectors in pieces of writing that start moving from guided to free writing.</li> <li>• Paraphrase simple texts using the words and the sequence of the original text.</li> <li>• Write simple texts which are, in general, comprehensible and accurate enough in punctuation and organization.</li> <li>• Write a short report giving a larger amount of details and reasons.</li> </ul>	<p><b>Grammar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nouns:</b> complex noun phrases with expressions of past and future time (e.g. <i>two days ago, in the future, the day after tomorrow, in ... year's time</i>).</li> <li>• <b>Pronouns:</b> reflexive and emphatic pronouns (e.g. <i>myself</i>), relatives (e.g. <i>whose, whom</i>).</li> <li>• <b>Adjectives and adverbs of quantity</b> (e.g. <i>a lot of, not very much, many</i>), compounds, comparatives and superlatives (<i>not as ... as, not ... enough</i>).</li> <li>• <b>Verb forms:</b> present simple for future, present continuous for future plans and activities, present perfect tense (including <i>for, since, ever, never, just</i>), past habits (<i>used to + infinitive</i>), past perfect simple, simple reported speech (present and past statements), zero, first and second conditionals, <i>will</i> referring to the future for informing and predicting, verb + object + infinitive + direct/indirect object (e.g. <i>give/take/send/bring/show</i>), causative (<i>have/get</i>), <i>so/nor</i> with auxiliaries; modals <i>could, might</i> (possibility), <i>must, need to, might, don't have to, ought to</i> (obligation) expressions of preference, infinitives of purpose.</li> <li>• <b>Prepositional phrases</b> ( e.g. <i>at the beginning of, afraid of, laugh at, ask for</i>)</li> </ul> <p><b>Vocabulary</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activities with common phrasal verbs, special occasions, celebrations, festivals (e.g. <i>Birthday, Thanksgiving</i>), entertainment (e.g. <i>music, cinema, TV, theme parks, clubs</i>), fashion, health and fitness, school context and learning a foreign language, Internet (<i>uses and dangers</i>), services, packaging information, the environment (e.g. forests and jungles around the world), travel, currencies, means of transport around the world, rules and regulations in other countries, ancient and recent civilizations, outer space, music and drama around the world. Cardinal and ordinal numbers.</li> </ul> <p><b>Pronunciation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronounce weak forms and contractions (e.g. <i>I've been to</i>), use sentence stress to clarify meaning, use basic intonation and features of connected speech at sentence level, use intonation questions for more complex question forms.</li> </ul> <p><b>Discourse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Connect clauses using <i>if, when, either ... or, until, before, after, as soon as, since, as, for, too, either, so that, in order to, so, so ...that, such ... that, unless</i>.</li> </ul>

## 4.8. Sociocultural knowledge and intercultural awareness

Knowledge, awareness and understanding of the society and culture of the communities in which English is spoken and the similarities and distinctive differences with Spain are important because they are likely to lie outside the learner's previous experience and may well be distorted by stereotypes. The teaching process throughout the six years of Primary Education should include, when and where appropriate, content and activities that:

- Allow children to use appropriate politeness conventions for thanking, apologizing, making/accepting and declining requests, being aware of visiting conventions (punctuality, giving presents, what to wear, meal times...), different greetings customs (kissing, hand-shaking...), farewells, ways of behaving in public places (queuing, shopping...), introducing people (formally and informally), addressing somebody (Mr. Ms. ...)
- Introduce children to events which represent important cultural facts and festivals, choosing those ones that better suit the age of the children and the date in the calendar (Christmas, Easter, Halloween, Valentine's Day, Guy Fawkes' Day, Carnival, Shrove Tuesday, St Patrick's Day, Thanksgiving, May Day, Martin Luther King Day, Independence Day...)
- Involve children in relevant projects in connection to the content they are working with and/or events with educational projection such as: The Olympics, Environment Day, World Book Day, Food festivals ...
- Foster a positive attitude:
  - Respecting people from other countries, understanding and reflecting on the similarities and differences between their own and other cultures, and developing sensitivity to the values of other cultures.
  - Caring for self (staying healthy, being tidy, taking care of personal belongings...), the family (helping at home, health and safety in the house...), friends at school (sharing and playing together, being aware of others around you, team work ...) and other groups of people (helping elderly people and people with functional diversity)
  - Taking care of nature and the environment: recycling, reducing, reusing, not dropping litter, respecting and treating animals with care, protecting animals in danger...

## 5. Assessment

### 5.1. Introduction

Assessment involves teachers and children thinking about their learning skills and attitudes, as well as curriculum matters. Teachers use assessment, both continual and end-of-year, for many purposes: as a guiding instrument, evaluating progress, identifying learning difficulties, reflecting on the effectiveness of teaching methods chosen, and providing the opportunity to inform children, their families and institutions about their progress. Feedback from assessment might suggest that teachers need to revise their teaching techniques and look for ways to incorporate new technologies in the classroom. Teachers can further analyze their subject in terms of literacy (written and spoken).



To assess pupils along the year, we can: systematically observe and note progress of pupils; revise work produced (individually and as a class); keep a record of each pupil's level of participation and interaction; assess pupils degree of collaboration when doing classroom activities; choose peer-assessment and self-assessment techniques for use throughout the academic year; ask pupils to keep a record of their work in a 'portfolio' and set time aside for them to select their best work to present it for a continuous assessment mark.

When giving pupils an end -of -year test in English, it's important to identify the main purpose of the test and decide if it is content or language that is being tested (or both). If you are testing subject content, you will primarily be focusing on what pupils know about the subject. You should be careful not to use English that is above the pupils' level, and you should avoid marking them down for mistakes in language if their utterance does not interfere with the information they are trying to convey. The focus will be on factual recall, general understanding, and the ability to interpret, analyze, synthesize, apply data, research, or extend the topic, placing the emphasis on application rather than on memory skills.

If you are testing language, you can focus on the elements in the syllabus which are not directly related to school subjects (for example: skills and sub-skills in the context of everyday life). Pupils can also be given the opportunity to show what they know about grammar and general vocabulary, they can read, write and speak about themselves, literature and other general topics and listen to everyday conversations. In speaking tests, they can role-play different situations. When you assess your pupils for general English competences, you will be focusing on both accuracy and fluency.

In both cases, pupils should be familiar with the type of testing activities they may be asked to complete. Tasks to assess language use should always have a real purpose and the language itself should occur naturally in a real and significant context to the children. Testing should always be monolingual and tasks should involve communicative functions. If you can, give them an example for each activity-type and show them what they are expected to do to get the mark. You should avoid testing what hasn't been taught, both in language and content.

Children should be encouraged to reflect on how they learn and how they can improve as learners. They need to know where they are in their learning, where they are going and how to get there (assessment for learning)

## **5.2. Assessment in the First and Second year of Primary Education**

The overall objective is for children to be able to understand and use familiar everyday words, expressions and very basic phrases (spoken and written). They will be able to introduce themselves, and ask and answer basic questions about their lives and the subjects they have studied. They will be able to copy and write words and very short phrases, and spell key subject words correctly. You could choose from the following activity-types:

**Testing through listening:** Read short instructions for pupils to position, label or match things correctly on a picture; give pupils a very short dictation to write numbers and spelling; describe actions or ask simple questions to identify one of three possible pictures; read information to locate and colour appropriate items in pictures. TPR and non- verbal responses may be also part of the assessing process.

**Testing through reading and writing:** Give pupils short, simple definitions to match with a word; give them a caption to match with a picture; give pupils short, factual true/false sentences; ask factual questions for pupils to choose the best

answer; give pupils a very short factual text with gaps (nouns) to complete (choosing from possible answers); provide students with open-ended questions to write 1-3 word answers.

**Testing through speaking:** Give pupils pictures to: identify differences, identify the odd-one-out and give a reason; ask two or three simple open-ended questions.

### 5.3. Assessment in the Third and Fourth year of Primary Education

As a general guide, pupils should be able to understand and use sentences and frequently used expressions about themselves, people they know and things around them and their school subjects (spoken and written). They will be able to copy and write short sentences on everyday topics and school subjects. They will be able to spell frequently-used words reasonably accurately. You could choose from the following activity-types:

**Testing through listening:** Read or play short recorded texts in which there are brief instructions for pupils to position, label or match things correctly on a picture; a short recorded dialogue for them to write words or phrases to answer questions; short conversations for pupils to identify who said what from 3 options; short descriptions or definitions for pupils to identify one of three possible topics; short recorded dialogues for pupils to locate and tick appropriate items in pictures.

**Testing through reading and writing:** Give pupils five prompt sentences to match with topics; give pupils three-option multiple choice sentences to complete by reading a short text; give one long or three short texts about a topic pupils are familiar with but based on factual information related to a different country for them to answer short 'true/false/doesn't say' questions; give pupils 3 short parallel texts for them to transfer information onto a chart or to extract information to label a diagram; give pupils a short writing activity (about 25-35 words long) based on a school topic which is or a topic relevant to their life experience or interests.

**Testing through speaking:** Give pupils pictures to: identify differences; identify the odd-one-out and give a reason; ask two or three simple open-ended questions; ask questions about pupils' likes, dislikes and opinions; ask them to give a short presentation, using visual support, on a topic or a book of their own choice.

### 5.4. Assessment in the Fifth and Sixth year of Primary Education

At this stage, pupils should be able to understand the main points of texts (spoken and written) about topics inside and outside their immediate environment and descriptions of events, feelings and wishes. They will be able to have conversations about everyday life, describe their dreams, hopes and wishes, and talk about the themes and topics they have studied. They will be able to give short presentations on themselves and subjects they have studied. They will be able to write short continuous texts with reasonably accurate spelling and punctuation. You could choose from the following activity-types:

**Testing through listening:** Read or play short monologues or dialogues for pupils to identify key information in multiple-choice activities with visual support, an interview for pupils to identify specific information on a familiar school topic in multiple-choice activities, an informal dialogue for pupils to decide if statements are true or false.

**Testing through reading and writing:** Give pupils short texts to match with topics; give pupils multiple-choice sentences to complete after reading short texts; give one long text related to familiar school topics and themes to answer short 'true/false/doesn't say' questions; give pupils short parallel texts for them to transfer information onto a chart; give pupils a longer text to summarize as a list of bullet points; give pupils a short writing activity (about 40 words long) based on a school topic or a topic relevant to their life experience or interests.

**Testing through speaking:** Give pupils pictures to: identify differences, give descriptions, identify the odd-one-out and give a reason; ask two or three simple open-ended questions. Ask pupils to give a presentation with a certain degree of complexity on a familiar topic (e.g. a book of their choice or an issue taken from their Science Syllabus) with visual support, and respond to questions. If pupils are assessed in pairs, they can ask each other some questions about their likes, dislikes and opinions related to the presentations or take part in a short discussion about their topics.

## 5.5. Checklist for assessment at the end of Primary Education

The following is a checklist which can be used to review and measure the students' level at the end of Primary Education.

READING SKILLS: I can...

- understand high frequency and key vocabulary in different types of written texts.
- grasp the main idea in newspaper articles and magazines.
- guess the meaning of single unknown words from the context.
- skim and scan short texts and find relevant information
- in private letters, understand those parts dealing with events, feelings and wishes well enough to correspond regularly with a pen friend.
- enjoy and understand the plot of a story and the sense of a poem.
- read and perform short poems and play scripts for drama activities.

WRITING SKILLS: I can...

- write short and clear texts on content topics and topics related to my experiences and interests.
- write a simple report of a film or a book.
- convey, via e-mails and text messages, short simple information to friends or ask for information in the same format.
- write a simple composition about myself.
- reply or ask for more specific information about advertisements or different products (video games, mobiles...).
- use ICT resources to present written information.

SPOKEN INTERACTION AND PRODUCTION: I can...

- hold a conversation or discussion on topics that are familiar or of personal interest.
- ask and follow detailed instructions.
- express physical and emotional feelings.
- agree and disagree politely.
- give oral presentations.

- retell and act out a story.

LISTENING SKILLS: I can...

- understand tasks and brief oral presentations.
- follow clearly articulated speech directed at me in everyday conversation, though I sometimes have to ask for repetition of particular words and phrases.
- generally follow the main points of extended conversations around me, provided speech is clearly articulated.
- understand the main points of recorded material on topics of personal interest delivered relatively slowly and clearly.
- understand simple technical and scientific information.

## **6. Resources**

Beside the wide variety of materials and resources, we cannot forget that as teachers we are the main resource for our students. Both teachers and language assistants should always be willing and flexible to adapt to the class' needs.

Use CDs, cartoons, films, books, chants, songs and puppets to expose children to different accents and voices.

Choose a variety of books (fiction and non-fiction with clear visual illustrations) graded to their age, level and interests.

Use flashcards, posters, displays, toys, realia, games, crosswords, word search etc. to practice vocabulary.

Have monolingual, bilingual and picture dictionaries available in the classroom, as well as a variety of books for consultation.

In a bilingual classroom teachers should use the possibilities that new technologies offer to enrich and update the teaching-learning process, such as interactive whiteboards and Internet-linked books, computers, different types of projectors, the Internet... All these ICT resources aim at the comprehensive understanding and learning of the XXI century school.

**ORIENTACIONES PARA EL DESARROLLO DEL CURRÍCULO DEL ÁREA DE LENGUA INGLESA EN COLEGIOS BILINGÜES**

**ÍNDICE**

**1. Introducción**

**2. Objetivos generales**

**3. Metodología**

**3.1. Introducción**

**3.2. Cómo desarrollar las destrezas orales receptivas**

**3.3. Cómo fomentar las destrezas orales productivas**

**3.4. Cómo enseñar a leer y fomentar las destrezas escritas receptivas**

**3.5. Cómo desarrollar las destrezas escritas productivas**

**4. Lenguaje y destrezas en el aula**

**4.1. Introducción**

**4.2. Primer curso de Educación Primaria: Destrezas generales, actividades y lengua**

**4.3. Segundo curso de Educación Primaria: Destrezas generales, actividades y lengua**

**4.4. Tercer curso de Educación Primaria: Destrezas generales, actividades y lengua**

**4.5. Cuarto curso de Educación Primaria: Destrezas generales, actividades y lengua**

**4.6. Quinto curso de Educación Primaria: Destrezas generales, actividades y lengua**

**4.7. Sexto curso de Educación Primaria: Destrezas generales, actividades y lengua**

**4.8. Conocimiento sociocultural y conciencia intercultural**

**5. Evaluación**

**5.1. Introducción**

**5.2. Primer y Segundo curso de Educación Primaria: evaluación de las destrezas orales y escritas**

**5.3. Tercer y Cuarto curso de Educación Primaria: evaluación de las destrezas orales y escritas**

**5.4. Quinto y Sexto curso de Educación Primaria: evaluación de las destrezas orales y escritas**

**5.5. Criterios de evaluación al final de la Educación Primaria**

**6. Recursos**

## 1. Introducción

Las siguientes orientaciones van dirigidas a los maestros que están participando en el Programa Bilingüe que lleva a cabo la Consejería de Educación, Juventud y Deporte de la Comunidad de Madrid. El propósito de este documento es ofrecerles una serie de recomendaciones útiles y prácticas, y en ningún caso pretende ser un estudio exhaustivo de la educación bilingüe y su metodología. Dentro de los objetivos principales en los colegios bilingües está el que los alumnos aprendan a comunicarse en inglés y desarrollar su competencia lingüística tanto en inglés como en español, así como que adquieran conocimientos a través del estudio de asignaturas no lingüísticas desde el enfoque del Aprendizaje Integrado de Contenidos y Lengua (AICLE). Los alumnos aprenden inglés a través de diferentes áreas del currículo de Primaria, asimilando la lengua objeto de aprendizaje a la vez que aprenden contenidos relacionados con las áreas de Ciencias Sociales y Ciencias de la Naturaleza, Educación Artística (Música y Plástica), Educación Física e Inglés.

En clase, las instrucciones se darán siempre en inglés y los maestros utilizarán recursos variados (literatura, internet, nuevas tecnologías, recursos tradicionales, etc.) para incrementar la conciencia intercultural de los alumnos y ayudarles a ser más autónomos en su proceso de aprendizaje. De este modo, alcanzarán un gran nivel de competencia comunicativa en la lengua extranjera y se acostumbrarán a trabajar y aprender a través de ella. El éxito en el aprendizaje de una segunda lengua estimula el aprendizaje de otros idiomas en un contexto mundial multilingüe.

## 2. Objetivos generales

**Al terminar la Educación Primaria los alumnos serán capaces de:**

- utilizar competentemente dos lenguas: inglés y español, a través de las diferentes asignaturas curriculares;
- adquirir nuevos conocimientos a través del uso del inglés como herramienta de aprendizaje;
- valorar el inglés y otras lenguas en general, como medios de comunicación y entendimiento entre las personas de diferentes lugares y culturas, y ganar así conciencia cultural;
- usar experiencias previas en otras lenguas para adquirir las destrezas lingüísticas en inglés de un modo más rápido, eficaz y autónomo;
- demostrar el deseo de aprender;
- adquirir confianza en su capacidad para aprender y comunicarse en inglés;
- utilizar diferentes recursos, incluidas las TIC, con una autonomía cada vez mayor, como medios para obtener información y comunicarse en inglés;
- evaluar su progreso en el proceso de aprendizaje basándose en sus logros de años anteriores y a través de las diferentes asignaturas impartidas en inglés.

### **3. Metodología**

#### **3.1. Introducción**

La mayoría de los alumnos son competentes en su lengua materna, y la enseñanza de contenidos integrados en un contexto de inmersión facilita conseguir lo mismo en inglés. La enseñanza de contenidos transversales se refiere a las Ciencias Sociales y Ciencias de la Naturaleza, Educación Artística (Música y Plástica), Educación Física e Inglés (incluyendo Literatura). Así como los alumnos imitan modelos correctamente en su lengua materna, también lo hacen en inglés al estar inmersos en interacciones en el aula de manera natural. Los alumnos necesitan mucha exposición al lenguaje oral en contextos significativos y familiares para ellos, así como oportunidades de utilizar la lengua hablada tanto con sus compañeros como con los adultos que cubran diferentes tipos de conversación. Los maestros pueden reformular el lenguaje empleado por los alumnos asegurándose que así sientan que cada expresión es un paso adelante y un éxito comunicativo. Aunque algunos estarán deseando hablar en seguida, otros tardarán más tiempo y los maestros han de permitir que los alumnos participen cuando estén preparados para ello.

Los alumnos asimilan la lengua extranjera a la vez que estudian diferentes áreas, pues la enseñanza de la lengua en sí misma está supeditada al aprendizaje de los contenidos. Éstos deben partir de lo que es relevante en la realidad inmediata de los alumnos, sus experiencias e intereses, y avanzar hacia contenidos más complejos y específicos (por ejemplo, empezar hablando de “mascotas” y llegar a la “clasificación de animales”). Se enseña inglés utilizando una metodología activa, aprendiendo mientras se “hace”, mediante tareas y actividades propias de otras áreas.

El proceso de aprendizaje adquiere sentido y significado cuando los alumnos lo perciben como algo útil y funcional y, consecuentemente, las actividades deberían requerir también una participación activa de los alumnos que favoreciese su aprendizaje autónomo. Por tanto, es importante secuenciar los contenidos y el aprendizaje de los mismos diseñando cuidadosamente las actividades a realizar y asegurando la conexión entre los aprendizajes previos y los que estén en curso.

Del mismo modo, el desarrollo de las capacidades comunicativas orales de los alumnos promoverá su papel como estudiantes eficaces e independientes. Por tanto, durante el primer y segundo curso de Educación Primaria los objetivos se centrarán en las destrezas orales, hablar y escuchar, y en menor medida en las escritas, leer y escribir. Éstas se desarrollarán con mayor profundidad a partir del tercer curso de Educación Primaria. La metodología debería estar basada, fundamentalmente, en la comunicación oral. El discurso está circunscrito al tiempo, es dinámico, rápido, espontáneo y transitorio y siempre surge teniendo en mente un receptor, mientras que leer y escribir se circunscriben al espacio, son estáticos y permanentes y no se dirigen necesariamente a un receptor concreto. Necesitamos, por tanto, lograr un equilibrio entre estas cuatro destrezas con el fin de motivar a los alumnos, para lo cual presentaremos nuestras clases del modo más atractivo posible. Hay que asegurar que los alumnos reciban regularmente refuerzo positivo; el reconocimiento por parte del maestro del trabajo bien hecho tiene un valor inestimable para el alumno.

## 3.2. Cómo desarrollar las destrezas orales receptivas.

### Introducción

En la lengua materna, las destrezas orales receptivas se adquieren de manera natural y los niños aprenden que escuchando se obtiene mucha información. Sin embargo, en una lengua extranjera, necesitan reconocer sonidos, palabras y estructuras para poder comprender lo que se está diciendo. Podemos ayudar a los alumnos a desarrollar sus destrezas orales receptivas de diferentes maneras.

En primer lugar, cuando los alumnos empiezan a escuchar a sus maestros hablar en inglés, pueden no ser conscientes de que se les está dando una importante información relacionada con la organización diaria de su trabajo. Las actividades previas (*warmers*) y las rutinas son imprescindibles para ayudarles a sintonizar con el inglés. Después de saludar a los alumnos y organizar la sesión, se puede comenzar la clase comprobando el día y la fecha, hablando del tiempo que hace, cantando una canción y repasando lo visto en la sesión anterior.

Una vez que los alumnos se han conectado al inglés, los maestros pueden usar diferentes actividades y técnicas para ayudarles a entender lo que se dice, como por ejemplo ofrecer soporte visual, utilizar gestos y expresiones faciales y crear un contexto que favorezca la comprensión.

A veces puede que el objetivo sea que los alumnos capten la idea general o que detecten palabras o frases clave. Al principio de la actividad hay que asegurar que tienen claro para qué escuchan. Crear unas expectativas respecto al contenido de lo que van a escuchar favorece la comprensión del texto. Los alumnos se concentrarán mejor durante la audición si ésta tiene un propósito.

Las historias con rima, repetitivas y con mucho ritmo ayudan a los alumnos a mantener la atención y concentrarse mientras escuchan. Los textos, tanto de ficción como de no ficción, serán leídos por el maestro o por el auxiliar de conversación, que los elegirán teniendo en cuenta los intereses de los alumnos y con el fin de apoyar tanto el aprendizaje del Inglés como el contenido de la materia objeto de aprendizaje. Se les debería invitar a sentarse cómodamente, quizás en una alfombra o con una disposición diferente, lo suficientemente cerca como para ver al maestro y los soportes visuales.

También existen diferentes recursos para apoyar la comprensión oral. Los principales son el maestro y los auxiliares de conversación. Otros son los materiales audiovisuales (que exponen a los alumnos a diferentes acentos). Si un alumno va a leer en alto, hay que pedirle que practique la lectura previamente. Los cuentacuentos y otros programas de lectura interniveles han demostrado ser un excelente vehículo para trabajar las destrezas orales receptivas.

### Organización del aula

Hay que empezar por organizar el aula de manera que todos los alumnos puedan ver al maestro y verse entre ellos. Es importante que puedan ver a la persona que está hablando. El maestro debería intentar captar su atención con la mirada, moviéndose alrededor del espacio disponible, actuando, utilizando la mímica, etc. A medida que los alumnos progresan en sus destrezas orales, se puede organizar el aula de otras maneras ya que algunos podrán seguir lo que se dice aunque no puedan ver a su maestro directamente.



## Actividades

Cuando se selecciona un fragmento para escuchar se debe tener en cuenta el nivel de dificultad en relación con las diferentes actividades que se les pedirán a los alumnos. Se irá comprobando la comprensión a medida que la tarea avance; no se puede dar por supuesta sólo porque los alumnos así lo manifiesten. Es necesario considerar, dentro de los recursos, el empleo de soporte visual para apoyar las actividades de comprensión oral. Hay que tener previsto cuándo se va a detener o repetir un fragmento y seleccionar las tareas que permitan sacar el máximo partido a la actividad.

- Actividades previas a la audición: usar dibujos, láminas, listas de elementos, (palabras, frases o ideas), predicciones, expectativas, etc.
- Actividades durante la audición: poner etiquetas, marcar, ordenar o unir dibujos, frases o párrafos (a partir del tercer curso de Educación Primaria), tomar notas, agrupar palabras, completar cuadros o tablas, hacer listas, frases de verdadero o falso, preguntas con respuestas múltiples.
- Actividades posteriores a la audición: resúmenes, resolución de problemas, *roleplays* /dramatizaciones, dictados, descubrir errores al volver a narrar una historia, etc.

Hay que utilizar canciones y rimas de forma regular haciendo una selección adecuada según la edad y sugerir a los alumnos que vean dibujos animados y sus películas favoritas en inglés y que, igualmente en inglés, practiquen juegos de ordenador y videoconsolas. También, se les puede pedir una respuesta física o que tras escuchar y seleccionar información específica completen una tarea determinada, relacionada siempre con lo que han escuchado.

### 3.3. Cómo fomentar las destrezas orales productivas.

#### Introducción

Los maestros deberían hablar en inglés todo el tiempo y recompensar el uso del mismo por parte de los alumnos. Hay que emplearlo en el aula, en el recreo, en las excursiones, etc. de forma que cuando los niños vean y escuchen, tanto a sus maestros como a los auxiliares de conversación, usen inglés automáticamente. Creando un ambiente anglo-parlante para los alumnos, los maestros les animan a utilizar el inglés.

Los alumnos deberían recibir refuerzo positivo por hablar entre ellos en inglés para oomotivarles. Si hablan en español, reproducirles lo mismo en inglés y pedirles que lo repitan mientras que se continúa con la conversación. El inglés funcional (por ejemplo saludar, pedir permiso, solicitar ayuda, etc.) puede ser reforzado cada día a través de las rutinas diarias del aula. Las estructuras lingüísticas pueden ser repetidas tantas veces sea necesario de forma entretenida y motivadora. Los auxiliares de conversación pueden ofrecer atención individual a los alumnos y enseñarles a interactuar manteniendo regularmente conversaciones personales con ellos. También les pueden ayudar a entender la relación entre las letras del alfabeto romano y los sonidos y fonemas que pueden encontrarse en inglés.

## Organización del aula.

Siguiendo la misma manera de organización del aula que se tenía para las actividades de comprensión oral, habría que empezar sentando a los alumnos de tal modo que todos puedan verse entre ellos y al maestro o a la pantalla del ordenador o pizarra interactiva cuando estén realizando una video conferencia. Es importante que puedan ver a la persona que está hablando cuando lo haga. Es esencial mantener su atención y ello puede hacerse estableciendo contacto visual, a través de mímica, etc. La organización del aula cambiará dependiendo del tipo de actividad de expresión oral (por ejemplo: trabajo en parejas, grupos; hablar con los auxiliares; presentaciones al grupo, etc.).

## Actividades

Al iniciar cada clase convendría utilizar “*warmers*” u otro tipo de actividades para romper el hielo y que permitan establecer un ambiente adecuado e introducir el tema. Los alumnos necesitarán apoyo por parte de sus maestros y auxiliares y los soportes visuales podrían ser de gran utilidad cuando están buscando una palabra o pensando qué decir. Más tarde serán capaces de hablar más autónomamente sin estas ayudas.

Para ayudar a los alumnos a desarrollar en general sus destrezas orales y discursivas en inglés, se podría elegir entre las siguientes actividades: leer en alto, repeticiones, preguntas abiertas, tareas de búsqueda de información (*information gap activities*), juegos, dramatizaciones, debates, intercambio de información. Los alumnos pueden trabajar en parejas y pequeños grupos para completar las tareas de búsqueda de información, para hablar de noticias y contar experiencias, para tener discusiones grupales y para poder referirlas. Pueden volver a contar las historias, cantar canciones y recitar poemas y rimas. También pueden dramatizar historias y utilizar *roleplays* que les ayuden a memorizar fragmentos dentro de un contexto. Las actividades de dramatización son una forma eficaz para que los alumnos comuniquen lo que han aprendido en cualquier área del currículo. Las dramatizaciones pueden ser pequeñas piezas en las que el nivel de idioma y el tiempo empleado se pueden controlar bien. Una obra de una hora no siempre es rentable o eficaz.

Los alumnos pueden también realizar presentaciones frente al resto de la clase. Al principio pueden ser muy cortas y estar basadas en temas personales como por ejemplo, “mi mascota”. El maestro o el auxiliar de conversación seguirán de cerca el proceso en el que el alumno escribe un borrador que tras ser corregido practicará individualmente antes de hacer la presentación al resto de la clase. Pueden ser grabadas en vídeo para ayudar en la autoevaluación. Más adelante, los alumnos podrán ofrecer presentaciones sobre cualquier tema que les interese (por ejemplo sobre su libro, juego o película favorita), o sobre algún tema que se refiera a los contenidos de alguna materia enseñada en inglés. Deberían estar preparados para responder preguntas formuladas por sus compañeros, maestros o auxiliares de conversación.

Como el uso de las nuevas tecnologías es importante, los alumnos pueden usar juegos interactivos de ordenador y, si es posible, internet, para comunicarse con alumnos de su escuela gemela o de cualquier otra escuela con la que pudieran estar en contacto. También pueden *chatear* o mantener video conferencias, lo cual resulta altamente motivador.

### **3.4. Cómo enseñar a leer y fomentar las destrezas escritas receptivas.**

#### **Introducción**

Los maestros pueden utilizar actividades variadas basadas en diferentes métodos para ayudar a los alumnos a aprender a leer en inglés. Uno de los posibles enfoques sería proporcionar soportes visuales para ayudarles a memorizar palabras o frases enteras (método “mira y di”); otro sería leer un libro en formato grande con todo el grupo animándoles a usar las pistas que obtengan de la historia para comprenderla (enfoque por el contexto). A los alumnos también se les puede enseñar a asociar los sonidos del inglés con patrones ortográficos comunes (métodos fonéticos y palabras frecuentes). Estos métodos pueden apoyar el proceso lector, pero no deberían ser los únicos empleados ya que el inglés es altamente irregular en su correspondencia fonético-gráfica. Los alumnos leen palabras pronunciándolas en alto por partes para terminar uniéndolas, y también leen palabras con la misma ortografía que se corresponden con más de un sonido. Se les puede enseñar a diferenciar los sonidos de una palabra por separado y a aprender las combinaciones de letras más frecuentemente utilizadas para deletrear esos sonidos. Las sesiones en lengua inglesa deberían contemplar un tiempo diario reservado a una historia o un texto de no ficción.

A través de la Educación Primaria se debería presentar a los alumnos todo tipo de textos escritos y que abarquen diferentes finalidades con el fin de que se enfrenten al idioma en contextos variados: formal/informal, poesía y prosa, cartas, mensajes, publicidad, textos informativos, literatura...

#### **Organización del aula**

Es importante que tanto alumnos como maestros tengan acceso a una amplia variedad de material de lectura en una sección especial de la biblioteca escolar o en una biblioteca de aula con libros interesantes de ficción y no ficción dentro de un rincón de la clase accesible y atractivo. Se puede animar a los alumnos que terminan siempre los primeros a hacer uso de todo ello. También puede resultar útil un programa de lecturas graduadas para fomentar la confianza de los alumnos en sí mismos, así como animarles a que se lleven libros a casa llevando a la vez un registro de lecturas que incluya recomendaciones para los compañeros. En el aula debería haber diccionarios de inglés adaptados a la edad de los alumnos como herramienta de aprendizaje. Las bibliotecas virtuales y los recursos de lectura en las páginas web de los centros permiten su uso tanto en el colegio como en casa. Se pueden rotular los elementos de la clase y del colegio en general y hay que asegurarse de que en los murales que decoran los pasillos haya muestras de textos escritos y libros hechos por los alumnos.

#### **Actividades**

Se puede guiar a los alumnos en sus lecturas invitándoles a fijarse de forma especial en determinados fragmentos del texto (por ejemplo frases o enunciados) que les ayuden a leer y comprender términos desconocidos. Se puede pedir a la clase o a determinados alumnos que lean distintas partes del texto. Para ayudar a los alumnos a reconocer cómo suenan las palabras el maestro puede leer en alto un texto sin detenerse a explicar vocablos nuevos, lo cual proporciona a los alumnos un modelo

de lectura. También se puede solicitar al grupo o a un alumno en concreto que repita partes del texto tras él. En el primer y segundo curso de Educación Primaria se pedirá a los alumnos que lean un texto solos, lo cual puede ser para ellos un reto, aunque necesiten más apoyo sobre todo al principio. Más adelante serán más autónomos, sin embargo el maestro tendrá que prestar todavía atención a aquellos que necesiten más ayuda. Mientras estén haciendo lectura silenciosa es conveniente ir recorriendo la clase y pedir a algunos alumnos que lean frases o páginas en alto. Hay determinados juegos que se pueden aplicar para fomentar la lectura y hacerla más entretenida (carreras o competiciones, etc.)

A partir del tercer curso de Educación Primaria los maestros deben tener en cuenta cuál es el propósito de la lectura y proporcionar diferentes estrategias a los alumnos para afrontarla:

- *Skimming*: lectura rápida para hacerse una idea.
- *Scanning*: lectura rápida en busca de información específica.
- Lectura intensiva: lectura completa y detallada del texto.
- Lectura extensiva: lectura completa y rápida del texto para su comprensión global.

Los maestros también tienen que tener en cuenta los diferentes fines que se persiguen con la lectura silenciosa o en alto. Cuando a un alumno se le pide que lea para los demás, está actuando, lo cual ocupa más su atención que el hecho de comprender lo que lee.

### **3.5. Cómo desarrollar las destrezas escritas productivas.**

#### **Introducción**

Escribir es la tarea más difícil para los alumnos ya que implica destrezas ortográficas y habilidades gráficas (tales como caligrafía y ortografía cuando un fonema se puede representar con una o varias letras), puntuación, uso de mayúsculas, recursos gramaticales (construcción de oraciones según las reglas del idioma), estilísticos (uso de diferentes estilos y registros), retóricos (cohesión de un texto usando conectores) y organizativos (secuenciación de ideas, ideas principales y resumen). Las destrezas orales y la lectura se desarrollarán a un ritmo mucho más rápido que la escritura. Es más, al planificar actividades de escritura en clase, los maestros no deben olvidar las sub-destrezas que van a verse implicadas aún cuando estas tareas se traten de manera global. La producción de los alumnos se irá viendo gradualmente incrementada y se convertirá en una actividad frecuente.

Es importante escribir teniendo en mente a un posible lector, así que es aconsejable exponer los trabajos de los niños para que otros los lean tanto en clase como en los espacios escolares dedicados a ello (pasillos, murales, exposiciones del colegio, etc.). También es importante que vayan tomando conciencia de los diferentes formatos y registros que adopta la escritura a la vez que experimentan con la producción de diferentes textos funcionales (por ejemplo notas, listas, narración de experiencias, noticias, historias, cartas, mensajes, cómics, explicaciones, instrucciones, experimentos y recetas).

A los alumnos se les puede ayudar a desarrollar sus destrezas escritas ofreciéndoles, por ejemplo, un modelo o una historia sobre la que puedan hacer pequeños cambios e introducir sus propias frases; además, los maestros deberían utilizar soporte visual (dibujos, fotografías o esquemas con etiquetas) para guiarles en la producción escrita y ayudarles a planificar sus textos (por ejemplo a través de

una lluvia de ideas, escribiendo un borrador o revisando, presentando y debatiendo los trabajos de otros).

## **Actividades**

Se puede ayudar a los alumnos a practicar la escritura de palabras, oraciones y frases cortas pidiéndoles que lean un texto y contesten preguntas sencillas. También son buenas actividades de escritura dirigida: completar huecos de un texto, realizar dictados, tests ortográficos, ordenar las palabras de una oración o las frases de un texto y unir pies de foto con sus imágenes correspondientes.

Si se van a trabajar palabras, los alumnos pueden escribirlas combinando los diferentes patrones de escritura que representan diferentes sonidos elaborando listas, diccionarios o glosarios personales o mediante anagramas o acrónimos, crucigramas, palabras asociadas a imágenes, familias de palabras, etc.

Si lo que se desea es que practiquen la escritura de oraciones, se puede pedir a los alumnos que asocien pies de foto con sus correspondientes imágenes, que completen textos de un cómic (bocadillos), que unan las partes de una misma oración y/o que corrijan errores. Se pueden emplear bancos de palabras para ayudar a los alumnos a escribir descripciones.

El uso de las pizarras interactivas con sus distintas funciones, tales como destacar, subrayar, añadir, tachar, mover palabras, frases o ideas sobre un texto, permite que los alumnos aprendan a escribir siendo conscientes de cómo se construye un texto y cómo podemos mejorarlo.

Los maestros también pueden proporcionar a los alumnos oraciones para que las secuencien y posteriormente utilizar esta actividad de modelo para producir sus propios párrafos. Los alumnos pueden escribir cartas personales, invitaciones, tarjetas, diarios de aula, libros de experiencias, cartas a sus amigos por correspondencia en otros países, así como pequeños correos electrónicos y presentaciones para practicar la escritura de párrafos completos. También pueden escribir un resumen o instrucciones sobre un tema tratado previamente en clase. Además, se pueden organizar tareas de escritura en grupos, encargándose cada uno de la redacción de un párrafo diferente para el mismo texto. Otra actividad de este tipo sería elaborar un texto con los alumnos e involucrarlos en su corrección.

## **4. Lenguaje y destrezas en el aula**

### **4.1. Introducción**

Las destrezas que se enseñan en un aula bilingüe son prácticamente las mismas que se practican en una clase de inglés, sobre todo en Primaria. La diferencia recae en el enfoque, puesto que al ser el inglés la lengua vehicular para acercarse a un contenido, la atención del maestro y su aproximación metodológica deben ir dirigidas a apoyar el aprendizaje de los citados contenidos. En un aula bilingüe los alumnos están expuestos al inglés de manera natural y de tal manera lo asimilan mediante las diferentes asignaturas que aprenden, tal y como aprendieron español. Estarán expuestos a una gran variedad de oraciones sencillas en un contexto apropiado y experimentarán con distintas palabras, frases y estructuras a la vez que adquieren conocimientos sobre temas variados.

Al iniciar cada curso sería aconsejable consultar los cuadros que aparecen a continuación y decidir en qué asignaturas se desarrollarían el lenguaje y las tareas

de manera natural. Puede haber ocasiones en las que resultaría más oportuno introducir lenguaje y situaciones de aprendizaje en cursos previos a los propuestos en los cuadros (por ejemplo aceptar disculpas y excusas); la ventaja de introducir lenguaje cuando se presenta una situación apropiada y conveniente es que se propicia un contexto natural donde repasar y reciclar de modo significativo, y esto a su vez ayuda a los alumnos a revisar y mejorar su manejo de la lengua inglesa.

A los alumnos se les debería ofrecer la posibilidad de desarrollar y usar sus destrezas orales y escritas según convenga a las distintas asignaturas. Durante la sesión se debe comprobar que los alumnos comprenden la información que reciben, sobre todo si se emplea un lenguaje más complejo del que podrían esperar. También hay que comprobar que asimilan conceptos y contenidos repitiéndolos de manera más sencilla. Hay que ayudar a los alumnos a expresar sus ideas y a pronunciar con claridad, pero hay que evitar corregirles por encima de su nivel.

Los contenidos de los siguientes cuadros se han organizado de acuerdo con los seis cursos de la Educación Primaria y describen tareas comunicativas en general aplicables a todas las destrezas implicadas. Las orales en particular son complementarias ya que aparecen juntas de un modo natural en la comunicación oral en español. En la última columna de cada tabla aparece el lenguaje al que los alumnos están expuestos y que, progresivamente, serán capaces de usar para practicar las destrezas y sub-destrezas de cada curso. Aunque las destrezas aparecen separadas, en las clases que tengan por objetivo trabajar un contenido específico aparecerán inevitablemente integradas en el aula. La información de cada columna no está organizada según el nivel de dificultad.

Junto a la revisión y práctica extra del lenguaje, las clases de inglés como asignatura proporcionan a los alumnos la oportunidad de aprender y usar el idioma fuera de un contexto basado en el contenido. Los alumnos pueden estudiar la lengua más formalmente cuando sea necesario y a partir del tercer curso de Educación Primaria se les puede ayudar a deducir estructuras lingüísticas. El nivel de gramática trabajado en las clases de inglés no debe exceder el exigido en español.

En las clases de inglés como asignatura, los alumnos también pueden dramatizar diferentes situaciones y desarrollar su conciencia sociocultural mediante poemas, historias, literatura, artículos de periódicos y revistas, chistes, vídeos y otros recursos incluidas las TIC. Se pueden implicar en conversaciones y debates sobre valores y se les puede ayudar a través de actividades de “aprender a aprender”.

#### 4.2. Primer curso de Educación Primaria: Destrezas generales

Comprensión y expresión oral	Comprensión escrita	Expresión escrita	Lengua a la que los alumnos están expuestos
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender palabras clave y frases sobre hábitos y rutinas, acciones, posición de objetos, la clase, instrucciones breves, canciones y rimas, preguntas sencillas.</li> <li>• Iniciación en el deletreo de palabras de uso frecuente.</li> <li>• Decir hola y adiós y dar información personal sencilla (nombre, edad ...), hablar sobre gustos y sobre los miembros de la familia.</li> <li>• Hacer y responder a preguntas sencillas sobre el nombre, edad, familia, quiénes son las personas, nombre, teléfono, vida diaria, aficiones, hábitos y rutinas.</li> <li>• Hacerse entender: emplear gestos, decir ¿cómo?, ¿disculpa?, no lo sé, para obtener información.</li> <li>• Describir personas, animales, objetos y lugares; indicar la colocación de objetos; contar una historia con dibujos; relatar acontecimientos sencillos; recitar rimas y poemas sencillos.</li> <li>• Interactuar con el maestro en conversaciones sobre personas y lugares, actividades cotidianas, aspecto físico y sentimientos.</li> <li>• Usar estructuras simples para ofrecer, solicitar, indicar preferencia, expresar (in)capacidad y pedir permiso.</li> <li>• Dar indicaciones y direcciones muy sencillas.</li> <li>• Hacer presentaciones sencillas sobre sí mismos.</li> <li>• Recitar poemas y retahílas breves y cantar canciones tradicionales sencillas.</li> <li>• Representar fragmentos sencillos de cuentos o historias tradicionales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconocer palabras que compartan un patrón común, incluyendo fonemas consonánticos y vocálicos sencillos, palabras que rimen y fonemas finales sencillos (ejemplo singular/plural).</li> <li>• Leer y deletrear palabras con grupos consonánticos sencillos.</li> <li>• Leer y deletrear palabras de uso frecuente, nombres, pies de foto y expresiones de uso común en el aula.</li> <li>• Leer y comprender un diálogo corto, una postal sencilla, nombres de objetos, frases cortas (incluyendo preguntas).</li> <li>• Leer historias sencillas y breves de temas cotidianos que incluyan ilustraciones.</li> <li>• Releer en voz alta textos sencillos ya trabajados para pronunciar y entonar cada vez con mayor confianza.</li> <li>• Leer carteles y seguir instrucciones sencillas.</li> <li>• Comprender la idea general de textos informativos sencillos y descripciones sencillas y breves.</li> <li>• Leer rimas y poemas sencillos.</li> <li>• Utilizar diccionarios de imágenes adaptados a su nivel.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escribir un texto muy sencillo según un modelo (por ejemplo escribir listas, notas, completar una oración con una palabra, etc).</li> <li>• Copiar y escribir palabras, frases y oraciones muy sencillas con ayuda del maestro.</li> <li>• Escribir números del 1 - 20.</li> <li>• Escribir una tarjeta a un familiar o amigo con un mensaje muy sencillo.</li> <li>• Utilizar mayúsculas, puntos y signo de interrogación.</li> </ul>	<p><b>Gramática</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombres:</b> Nombres comunes en singular y plural (regulares e irregulares), incontables, contables y cantidades.</li> <li>• <b>Pronombres.</b></li> <li>• <b>Adjetivos:</b> tamaño, forma, color; demostrativos; determinantes; posesivos; comparativos y superlativos.</li> <li>• <b>Formas verbales:</b> (en afirmativo, negativo e interrogativo): <i>to be</i>, imperativo, presente simple, presente continuo; pasado simple (regular e irregular), preguntas <i>wh-</i>, modales (habilidad), pedir permiso, imposibilidad, obligación, ofrecimientos, sugerencias, preferencias), modelos de oraciones (verbo + infinitivo, verbo + -ing, ir + ing, like/enjoy + ing), oraciones relativas (that).</li> <li>• <b>Adverbios:</b> tiempo, frecuencia, modo, grado.</li> <li>• <b>Preposiciones:</b> movimiento, tiempo, lugar.</li> </ul> <p><b>Vocabulario/temas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El abecedario, nosotros mismos, familia, amigos y vecinos, edad, aspecto, ropa, sentimientos, posesiones, colores, materiales y objetos, localización y posición, tamaño, los sentidos, comida y bebida (alimentación sana), acciones, actividades, habilidades, deporte y ocio, el tiempo, las vacaciones, países, profesiones y trabajos, casas (menaje y habitaciones), el colegio y la clase, lugares y el entorno (la casa, el parque, el zoo, la granja, el parque temático, el polideportivo, el colegio, el hospital, los bomberos, el ayuntamiento, las fábricas, el campo, la playa, las ciudades, los pueblos), medios de transporte, la salud (importancia del ejercicio físico), el cuerpo humano y su funcionamiento, los animales (domésticos, salvajes y mascotas), las plantas, el aire y el agua, la naturaleza, paisajes, la tierra, el sol y el firmamento, inventos y descubrimientos, medios de comunicación, los días y meses, fechas, las horas, números 1-50, ordinales 1º-31º.</li> </ul> <p><b>Pronunciación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronunciar correctamente palabras relacionadas con el vocabulario mencionado anteriormente (con dos consonantes– <i>bl, br, cl, cr, dr, fl, fr, gl, gr, nd, pl, pr, sl, sm, sn, sp, st</i> y consonantes múltiples – <i>shr, spl, spr, squ, str</i>), palabras consonante-vocal-consonante y las combinaciones de vocales que producen un sonido vocálico largo, usar contracciones (<i>l've, l'm</i>), usar patrones básicos de entonación y acento en palabras, frases cortas y preguntas sencillas.</li> </ul> <p><b>Discurso</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unir frases sencillas con <i>and</i> y <i>or</i>.</li> </ul>

### 4.3. Segundo curso de Educación Primaria: Destrezas generales

Comprensión y expresión oral	Comprensión escrita	Expresión escrita	Lengua a la que los alumnos están expuestos
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender palabras clave y frases sobre hábitos y rutinas, acciones, posición de objetos, la clase, instrucciones breves, canciones y rimas, preguntas sencillas.</li> <li>• Reconocer y deletrear palabras de uso frecuente.</li> <li>• Decir hola y adiós y dar información personal sencilla (nombre, edad, dirección...), hablar sobre gustos y sobre los miembros de la familia.</li> <li>• Hacer y responder a preguntas sencillas sobre el nombre, edad, familia, quiénes son las personas, dirección, teléfono, nacionalidad, dónde vive la gente, cómo es alguien, lo que a la gente le gusta y lo que están haciendo, vida diaria, aficiones, hábitos y rutinas.</li> <li>• Hacerse entender: emplear gestos, decir ¿cómo?, ¿disculpa?, no lo sé, para obtener información.</li> <li>• Describir personas, animales, objetos y lugares; indicar la colocación de objetos, situaciones y personajes; contar una historia con dibujos; relatar acontecimientos sencillos; recitar rimas y poemas sencillos.</li> <li>• Interactuar con el maestro en conversaciones sobre personas y lugares, actividades cotidianas, cantidades, cosas que se pueden contar y no contar; posesiones, aspecto físico y sentimientos; estados y acontecimientos del pasado, cuándo algo sucedió; con qué frecuencia algo sucede, cómo haces algo; lo que otros están haciendo, explicar agentes e instrumentos que intervienen en las acciones (con, por).</li> <li>• Usar estructuras simples para ofrecer, sugerir, solicitar, indicar preferencia, comparar, expresar (in)capacidad, contrastar, dar explicaciones, expresar obligación y pedir permiso.</li> <li>• Dar indicaciones y direcciones sencillas.</li> <li>• Hacer presentaciones sobre sí mismos.</li> <li>• Recitar poemas y retahílas y cantar canciones tradicionales.</li> <li>• Representar fragmentos de cuentos o historias tradicionales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconocer palabras que compartan un patrón común (incluyendo fonemas vocálicos largos), palabras que rimen y fonemas finales.</li> <li>• Leer y deletrear palabras con grupos consonánticos múltiples.</li> <li>• Leer y deletrear palabras de uso frecuente, incluyendo palabras con irregularidades comunes, nombres, pies de foto y expresiones de uso común en el aula.</li> <li>• Leer y comprender un diálogo corto, una postal, nombres de objetos, frases cortas (incluyendo preguntas).</li> <li>• Leer historias breves de distintos temas cercanos al alumno que incluyan ilustraciones</li> <li>• Releer en voz alta textos ya conocidos para adquirir fluidez y corrección en la lectura.</li> <li>• Leer y seguir instrucciones más complejas y en distintos soportes (carteles y posters del aula).</li> <li>• Comprender la idea general de textos informativos sencillos, descripciones fáciles y breves y definiciones.</li> <li>• Leer rimas y poemas más complejos.</li> <li>• Utilizar diccionarios de imágenes adaptados a su nivel.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escribir un texto sencillo, no más de 20 palabras, según un modelo (por ejemplo escribir listas, invitaciones, notas, completar textos, sencillos libros de historias).</li> <li>• Copiar y escribir palabras, frases y oraciones con ayuda del maestro.</li> <li>• Escribir una tarjeta a un familiar o amigo con un mensaje sencillo.</li> <li>• Escribir información personal (nombre, edad, dirección...), palabras deletreadas y números 1-50.</li> <li>• Utilizar mayúsculas y puntos, signo de interrogación y comillas.</li> <li>• Escribir palabras, tarjetas con nombres (de objetos o dibujos), frases y pies de foto.</li> </ul>	<p><b>Gramática</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombres:</b> Nombres comunes en singular y plural (regulares e irregulares), incontables, contables y cantidades.</li> <li>• <b>Pronombres.</b></li> <li>• <b>Adjetivos:</b> tamaño, forma, color; demostrativos; determinantes; posesivos; comparativos y superlativos.</li> <li>• <b>Formas verbales:</b> (en afirmativo, negativo e interrogativo): <i>to be</i>, imperativo, presente simple, presente continuo; pasado simple (regular e irregular), preguntas <i>wh-</i>, modales (habilidad), pedir permiso, imposibilidad, obligación, ofrecimientos, sugerencias, preferencias), modelos de oraciones (verbo + infinitivo, verbo + -ing, ir + ing, like/enjoy + ing), oraciones relativas (that).</li> <li>• <b>Adverbios:</b> tiempo, frecuencia, modo, grado.</li> <li>• <b>Preposiciones:</b> movimiento, tiempo, lugar.</li> </ul> <p><b>Vocabulario/temas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El abecedario, nosotros mismos, familia, amigos y vecinos, edad, aspecto, ropa, sentimientos, posesiones, colores, materiales y objetos, localización y posición, tamaño, los sentidos, comida y bebida (alimentación sana), acciones, actividades, habilidades, deporte y ocio, el tiempo, las vacaciones, países, profesiones y trabajos, casas (menaje y habitaciones), el colegio y la clase, lugares y el entorno (la casa, el parque, el zoo, la granja, el parque temático, el polideportivo, el colegio, el hospital, los bomberos, el ayuntamiento, las fábricas, el campo, la playa, las ciudades, los pueblos), medios de transporte, la salud (importancia del ejercicio físico), el cuerpo humano y su funcionamiento, los animales (domésticos, salvajes y mascotas), las plantas, el aire y el agua, la naturaleza, paisajes, la tierra, el sol y el firmamento, inventos y descubrimientos, medios de comunicación, los días y meses, fechas, las horas, números 1-50, ordinales 1º-31º.</li> </ul> <p><b>Pronunciación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronunciar correctamente palabras relacionadas con el vocabulario mencionado anteriormente (con dos consonantes– <i>bl, br, cl, cr, dr, fl, fr, gl, gr, nd, pl, pr, sl, sm, sn, sp, st</i> y consonantes múltiples – <i>shr, spl, spr, squ, str</i>), palabras consonante-vocal-consonante y las combinaciones de vocales que producen un sonido vocálico largo, usar contracciones (<i>I've, I'm</i>), usar patrones básicos de entonación y acento en palabras, frases cortas y preguntas sencillas.</li> </ul> <p><b>Discurso</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unir frases sencillas con <i>and, or, then, but, y because</i>.</li> </ul>



#### 4.4. Tercer curso de Educación Primaria: Destrezas generales

Comprensión y expresión oral	Comprensión escrita	Expresión escrita	Lengua a la que los alumnos están expuestos
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender palabras clave/frases/información de diálogos grabados, monólogos, conversaciones cara a cara entre amigos, familiares / el público, en un estilo informal.</li> <li>• Unirse a conversaciones, solicitar repetición o clarificación, comprobar significado. Deletrear palabras de uso frecuente y pedir que te las deletreen, pedir y decir el significado de palabras.</li> <li>• Hacer/contestar preguntas sobre uno mismo, los otros, los objetos, las situaciones, la vida diaria, actividades (rutinas, hábitos), (in)capacidad, fechas, hora, hacer planes, explicar/dar razones, expresar opiniones, necesidades y deseos, dar gracias, hacer/ aceptar/ rechazar solicitudes sencillas, formular/responder a sugerencias, invitaciones, pedir/aceptar disculpas, dar consejo, avisos, expresar prohibiciones, acuerdo o desacuerdo.</li> <li>• Pedir la descripción de algo/alguien (<i>how tall, how long</i>), identificar/describir personas (aspecto físico, cualidades), objetos (forma, tamaño, peso, color, propósito, uso).</li> <li>• Pedir y dar direcciones e indicaciones fáciles, información sencilla sobre lugares, pedir y comprar comida/bebida, hablar de cantidades/precio.</li> <li>• Describir hechos presentes/pasados, experiencias /acciones recientes, planes futuros/intenciones, describir experiencias/acontecimientos, dar razones/explicaciones de opiniones/planes, hacer comparaciones sencillas, hablar sobre gustos, utilizar fechas, meses y estaciones.</li> <li>• Hacer una presentación sencilla y corta, después de haberla preparado, sobre un tema familiar para el alumno.</li> <li>• Recitar, cantar y trabajar con poemas y canciones tanto tradicionales como actuales.</li> <li>• Entender y contar historias sencillas (con dibujos).</li> <li>• Representar cuentos o fragmentos de sencillas historias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entender vocabulario clave y muy frecuente.</li> <li>• Comprender y conectar palabras con definiciones sencillas.</li> <li>• Utilizar los conocimientos contextuales y gráficos para entender el significado de algunas palabras nuevas dentro de un contexto</li> <li>• Entender formas simples de solicitar información.</li> <li>• Comprender la idea principal e información clave de avisos y anuncios sencillos (por ejemplo: aquellos encontrados en colegios, restaurantes, estaciones, aeropuertos, tiendas), folletos turísticos, instrucciones, menús y recetas.</li> <li>• Entender el argumento principal de una historia.</li> <li>• Comprender textos de no ficción y localizar información utilizando números de página, títulos y subtítulos.</li> <li>• Utilizar el diccionario para buscar el significado de palabras nuevas.</li> <li>• Comprender frases, textos, poemas y diálogos escritos breves y sencillos.</li> <li>• Realizar lectura dramatizada de textos teatrales sencillos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Completar espacios con una palabra.</li> <li>• Escribir encabezamientos, pies de foto y glosarios.</li> <li>• Escribir oraciones sencillas con la puntuación correcta.</li> <li>• Utilizar apóstrofes para contraer palabras de uso frecuente.</li> <li>• Escribir palabras clave en una carta breve, un correo electrónico o en un diario.</li> <li>• Rellenar impresos dando información personal y escribir los números del 1 al 100.</li> <li>• Escribir un mensaje breve a un amigo.</li> <li>• Utilizar un modelo para escribir descripciones de personajes y relatos muy breves.</li> <li>• Escribir palabras cortas y usuales con relativa corrección fonética (aunque la corrección ortográfica no sea exacta).</li> </ul>	<p><b>Gramática</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pronombres:</b> “you” impersonal, pronombres indefinidos (<i>any/everyone</i> etc.).</li> <li>• <b>Nombres/frases nominales:</b> pasado (por ejemplo: <i>yesterday, last night</i>), nombres abstractos y compuestos, doble genitivo (<i>a friend of theirs</i>).</li> <li>• <b>Adjetivos:</b> de materiales, forma, tamaño, evaluativos, contrarios (<i>happy/unhappy</i>), de cantidad y medida (<i>a few, a piece of, enough, half, many, much</i>), frecuencia (<i>every day, once a week</i>), comparativos y superlativos, cualidad, orden de los adjetivos, participios como adjetivos.</li> <li>• <b>Formas verbales:</b> presente simple para explicar sistemas y procesos, con sentido de futuro, presente continuo, pasado simple (regular e irregular), pasado continuo, pretérito perfecto compuesto para acciones recientes inacabadas, futuro (<i>be going to, will</i>), pasiva en presente y pasado, infinitivos y gerundios tras verbos y adjetivos, o tras preposiciones, como sujetos y objetos, modales: <i>can</i> y <i>can’t</i> para expresar habilidad, <i>let’s/shall we/could/should</i> para sugerir, <i>may</i> (posibilidad), <i>need</i> (necesidad), <i>needn’t</i> (ausencia de necesidad), interrogativos: <i>What (referido a la hora), What is (John) like? What does x taste, sound, feel, look like?, tag questions</i>, oraciones subordinadas tras “<i>sure, certain</i>”, siguiendo a “<i>know, think, believe, hope, say, tell, when, where, because</i>”.</li> <li>• <b>Adverbios:</b> grado (<i>enough, too</i>), tiempo (<i>sometimes, never, always</i>), lugar (<i>any/every/somewhere</i>), modo y frecuencia (regular and irregular forms), secuenciadores (<i>first, next, etc.</i>), posición de los adverbios.</li> <li>• <b>Preposiciones:</b> movimiento, tiempo, lugar, locuciones - <i>at the end of, by car, for sale, on holiday, etc.</i></li> </ul> <p><b>Vocabulario/temas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Higiene personal (el cuerpo), los sentidos, patrones, materiales, comunicaciones (ordenadores, teléfonos, cartas, tarjetas), tiempo libre, Aficiones, deportes, vacaciones, el tiempo y las actividades propias de cada estación, lugares del entorno (biblioteca, restaurante, centro comercial), direcciones, áreas escolares, consejos sobre seguridad (en el colegio, cocinando, con experimentos, en trabajos manuales, en casa, en la carretera), alimentos (su cultivo y producción), seres vivos (animales en peligro), profesiones y el mundo laboral, compras, precios/cantidades, tradiciones/leyendas, números 1-1000, horas y fechas.</li> </ul> <p><b>Pronunciación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronunciar sonidos, palabras y frases cada vez con mayor claridad y corrección. Usar la acentuación para aclarar contradicciones. Utilizar formas débiles. Pronunciar adecuadamente la entonación en estilo directo.</li> </ul> <p><b>Discurso</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unir frases sencillas con <i>but, and, because</i> y <i>then</i>; usar conjunciones <i>so, if, when</i>, unir grupos de palabras con <i>and</i> y <i>then</i>.</li> </ul>

#### 4.5. Cuarto curso de Educación Primaria: Destrezas generales

Comprensión y expresión oral	Comprensión escrita	Expresión escrita	Lengua a la que los alumnos están expuestos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprender palabras clave/frases/información de diálogos grabados, monólogos, conversaciones cara a cara entre amigos, familiares / el público, en un estilo informal.</li> <li>Unirse a conversaciones, solicitar repetición o clarificación, reformular lo que se dijo, comprobar significado/intención. Deletrear palabras y pedir que te las deletreen, pedir y decir el significado de palabras., solicitar confirmación (por ejemplo: <i>It is red, isn't it?</i>)</li> <li>Hacer/contestar preguntas sobre uno mismo, los otros, los objetos, las situaciones, la vida diaria, actividades (rutinas, hábitos), (in)capacidad, fechas, horas, procesos temporales, hacer planes, explicar/dar razones, expresar opiniones, necesidades y deseos, hablar de (im)probabilidad e (im)posibilidad, expresar grados de certeza/duda, dar gracias, hacer/ aceptar/ rechazar solicitudes sencillas, formular/responder a sugerencias, invitaciones, pedir/aceptar disculpas/excusas, dar consejo, avisos, expresar prohibiciones, acuerdo, desacuerdo, contradecir, alagar, compadecer.</li> <li>Pedir la descripción de algo/alguien, razones para hacer algo, indicar dimensión (how tall, how long), identificar/describir personas (aspecto físico, cualidades), objetos (forma, tamaño, peso, color, propósito, uso), expresar grados de diferencia, finalidad y causa.</li> <li>Pedir y dar direcciones e indicaciones sencillas, información sobre viajes, información sencilla sobre lugares, pedir y comprar comida/bebida, hablar de cantidades/precio.</li> <li>Describir hechos presentes/pasados, experiencias/acciones recientes, situaciones de pasado interrumpidas, planes futuros/intenciones, predicciones y probabilidad, describir experiencias/acontecimientos, dar razones/explicaciones de opiniones/planes, hacer comparaciones sencillas, hablar sobre gustos, describir modo/frecuencia, utilizar fechas, meses y estaciones.</li> <li>Hacer una presentación sencilla y corta después de haberla preparado, sobre un tema familiar para el alumno.</li> <li>Entender y contar historias sencillas (con dibujos).</li> <li>Representar historias que han escuchado / trabajado con anterioridad.</li> <li>Recitar, cantar y trabajar con poemas y canciones tanto tradicionales como actuales.</li> <li>Representar cuentos o historias sencillas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entender vocabulario clave y frecuente.</li> <li>Comprender y conectar palabras con definiciones más complejas.</li> <li>Utilizar los conocimientos contextuales, gráficos, gramaticales y fonéticos para entender el significado de algunas palabras nuevas dentro de un contexto.</li> <li>Entender formas de solicitar información más compleja.</li> <li>Comprender la idea principal e información clave de avisos y anuncios sencillos (por ejemplo: aquellos encontrados en colegios, tiendas, estaciones, aeropuertos, restaurantes), artículos breves de carácter informativo en periódicos y revistas, correos electrónicos, anuncios, folletos turísticos, instrucciones, recetas, anotaciones de un diario, entradas de enciclopedias simplificadas.</li> <li>Entender el argumento principal y algunos detalles de una historia.</li> <li>Comprender textos de no ficción y localizar información utilizando el índice, página de contenidos, números de página, títulos y subtítulos.</li> <li>Utilizar el diccionario para comprobar o buscar el significado de palabras nuevas.</li> <li>Comprender frases, textos, poemas, rimas y diálogos escritos breves.</li> <li>Realizar lectura dramatizada de textos teatrales adaptados a su nivel.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Completar espacios con varias palabras.</li> <li>Escribir encabezamientos, pies de foto y glosarios.</li> <li>Escribir oraciones sencillas con la puntuación correcta.</li> <li>Utilizar apóstrofes para contraer palabras frecuentes más complejas (didn't, haven't.)</li> <li>Escribir un breve mensaje a un amigo (por ejemplo invitaciones, planes para quedar, disculpas por no haber ido a clase, notas o una postal de 30 palabras) aproximadamente.</li> <li>Rellenar impresos dando información personal y escribir los números del 1 al 1000.</li> <li>Escribir palabras clave en una carta breve, una nota, un correo electrónico o en un diario.</li> <li>Utilizar un modelo para escribir descripciones de personajes, relatos breves con presentación, nudo y desenlace, diálogos y obras sencillas.</li> <li>Escribir palabras cortas y usuales con mayor corrección fonética (aunque la corrección ortográfica no sea exacta).</li> <li>Redactar un informe muy sencillo con ayuda del maestro.</li> </ul>	<p><b>Gramática</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Pronombres:</b> "you" impersonal, pronombres indefinidos (<i>any/everyone</i> etc.).</li> <li><b>Nombres/frases nominales:</b> pasado (por ejemplo: <i>yesterday, last night</i>), nombres abstractos y compuestos, doble genitivo (<i>a friend of theirs</i>).</li> <li><b>Adjetivos:</b> de materiales, forma, tamaño, evaluativos, contrarios (<i>happy/unhappy</i>), de cantidad y medida (<i>a few, a piece of, enough, half, many, much</i>), frecuencia (<i>every day, once a week</i>), comparativos y superlativos, cualidad, orden de los adjetivos, participios como adjetivos.</li> <li><b>Formas verbales:</b> presente simple para explicar sistemas y procesos, con sentido de futuro, presente continuo, pasado simple (regular e irregular), pasado continuo, pretérito perfecto compuesto para acciones recientes inacabadas, futuro (<i>be going to, will</i>), pasiva en presente y pasado, infinitivos y gerundios tras verbos y adjetivos, o tras preposiciones, como sujetos y objetos, modales: <i>can</i> y <i>can't</i> para expresar habilidad, <i>let's/shall we/could/should</i> para sugerir, <i>may</i> (posibilidad), <i>need</i> (necesidad), <i>needn't</i> (ausencia de necesidad), interrogativos: <i>What (referido a la hora), What is (John) like? What does x taste, sound, feel, look like?, tag questions</i>, oraciones subordinadas tras "<i>sure, certain</i>", siguiendo a "<i>know, think, believe, hope, say, tell, when, where, because</i>".</li> <li><b>Adverbios:</b> grado (<i>enough, too</i>), tiempo (<i>sometimes, never, always</i>), lugar (<i>any/every/somewhere</i>), modo y frecuencia (regular and irregular forms), secuenciadores (<i>first, next, etc.</i>), posición de los adverbios.</li> <li><b>Preposiciones:</b> movimiento, tiempo, lugar, locuciones - <i>at the end of, by car, for sale, on holiday</i>, etc.</li> </ul> <p><b>Vocabulario/temas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Higiene personal (el cuerpo), los sentidos, patrones, materiales, comunicaciones (ordenadores, teléfonos, cartas, tarjetas), tiempo libre, Aficiones, deportes, vacaciones, el tiempo y las actividades propias de cada estación, lugares del entorno (biblioteca, restaurante, centro comercial), direcciones, áreas escolares, consejos sobre seguridad (en el colegio, cocinando, con experimentos, en trabajos manuales, en casa, en la carretera), alimentos (su cultivo y producción), seres vivos (animales en peligro), profesiones y el mundo laboral, compras, precios/cantidades, tradiciones/leyendas, números 1-1000, horas y fechas.</li> </ul> <p><b>Pronunciación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pronunciar sonidos, palabras y frases cada vez con mayor claridad y corrección. Usar la acentuación para aclarar contradicciones. Utilizar formas débiles. Pronunciar adecuadamente la entonación en estilo directo.</li> </ul> <p><b>Discurso</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Unir frases sencillas con <i>but, and, because</i> y <i>then</i>; usar conjunciones <i>so, if, when</i>, unir grupos de palabras con <i>and</i> y <i>then</i>.</li> </ul>

#### 4.6. Quinto curso de Educación Primaria: Destrezas generales

Comprensión y expresión oral	Comprensión escrita	Expresión escrita	Lengua a la que los alumnos están expuestos
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender palabras clave, frases e información detallada en conversaciones directas y grabadas que incluyan frases cortas con instrucciones, explicaciones y presentaciones. Comprender el sentido de una conversación.</li> <li>• Deletrear con precisión y confianza.</li> <li>• Pedir y dar aclaraciones. Comprender y dar más información, datos o detalles en torno a un tema.</li> <li>• Parafrasear lo que ha sido dicho e informar sobre lo que otros han dicho.</li> <li>• Pedir y dar opiniones personales, expresar intención, obligación y necesidad. Dar avisos y prohibiciones, expresar obligación o ausencia de la misma. Hacer comparaciones sencillas y expresar grados de diferencia. Dar respuestas razonadas y expresar sensaciones físicas y emocionales.</li> <li>• Mantener conversaciones sencillas en torno a acontecimientos del presente, pasado o futuro (priorizando la comunicación aunque se cometan ciertos errores).</li> <li>• Sacar conclusiones sencillas y hacer recomendaciones.</li> <li>• Describir procesos sencillos incluyendo, cuando sea necesario, información técnica básica.</li> <li>• Hacer presentaciones orales sobre temas familiares para el alumno y responder a preguntas.</li> <li>• Participar en debates informales en grupo para planificar, investigar, predecir, explicar, evaluar, seleccionar, distribuir e informar.</li> <li>• Improvisar breves diálogos basados en una situación previamente dada. Escenificar guiones sencillos.</li> <li>• Cantar y participar en actividades relacionadas con distintos tipos de música.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender información general en diferentes tipos de textos: diarios, biografías breves, cartas personales, postales, correos electrónicos, artículos de periódicos y revistas sencillos de carácter informativo, panfletos, folletos y publicidad.</li> <li>• Identificar como el lenguaje, la estructura y presentación de los textos contribuye al propósito de diferentes textos (por ejemplo: convencer, enseñar o entretener).</li> <li>• Comprender la idea principal en carteles, mensajes, notas, postales y correos electrónicos breves.</li> <li>• Comprender y deducir información específica en textos descriptivos y narrativos.</li> <li>• Comprender información clave en etiquetas (envoltorios) y textos informativos, por ejemplo de productos y servicios familiares para el alumno.</li> <li>• Leer y seguir instrucciones.</li> <li>• Utilizar el diccionario y las nuevas tecnologías de la información y la comunicación como medio de consulta y aprendizaje.</li> <li>• Comprender textos de ficción, poesías e historias de diferentes culturas, mitos, leyendas, cuentos tradicionales y guiones teatrales adecuados a su edad.</li> <li>• Leer e interpretar guiones teatrales adaptados a su edad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Describir gente, personajes, objetos, lugares, actividades diarias y rutinas escolares. Dar respuestas ante situaciones concretas, así como expresar deseos y lamentaciones.</li> <li>• Anotar ideas de temas muy familiares o de su interés (agenda, diario de clase, etc.)</li> <li>• Escribir cartas cortas dando información personal y general.</li> <li>• Escribir cardinales y ordinales.</li> <li>• Producir textos sencillos que son, en general, legibles y cada vez más precisos en puntuación y organización.</li> <li>• Escribir diálogos, guiones teatrales sencillos y reseñas cortas de libros.</li> <li>• Escribir frases usando conectores en textos que van desde una producción controlada hasta una producción libre.</li> <li>• Escribir palabras con mayor precisión ortográfica.</li> <li>• Parafrasear textos muy sencillos, utilizando las palabras y el orden del texto original.</li> <li>• Redactar un informe breve, empleando detalles y razonamiento.</li> </ul>	<p><b>Gramática</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombres:</b> locuciones sustantivas con expresiones en pasado y futuro (por ejemplo: <i>two days ago, in the future, the day after tomorrow, in... year's time</i>).</li> <li>• <b>Pronombres:</b> pronombres reflexivos y enfáticos (por ejemplo: <i>myself</i>), pronombres relativos (por ejemplo: <i>whose, whom</i>).</li> <li>• <b>Adjetivos y adverbios de cantidad:</b> locuciones adverbiales de cantidad (por ejemplo: <i>a lot of, not very much, many</i>), comparativos y superlativos (por ejemplo: <i>not as... as, not... enough</i>).</li> <li>• <b>Formas verbales:</b> presente simple con intención de futuro, presente continuo para hablar de planes y actividades futuras, pretérito perfecto compuesto (incluyendo <i>for, since, ever, never, just</i>), costumbres en el pasado (<i>used to + infinitivo</i>), pretérito imperfecto, formas verbales del estilo indirecto (en presente y pasado), tres tipos de oraciones condicionales, <i>will para informar y predecir sobre el futuro</i>, verbo (por ejemplo: <i>give/take/send/bring/show</i>) + objeto + infinitivo + objeto directo/indirecto, causativo (<i>have/get</i>), <i>so/nor</i> con auxiliares, verbos modales <i>could, might</i> (probabilidad), <i>must, need to, might, don't have to, ought to</i> (obligación), expresiones de preferencia, infinitivos de intención..</li> <li>• <b>Locuciones proposicionales</b> (por ejemplo: <i>at the beginning of, afraid of, laugh at, ask for</i>)</li> </ul> <p><b>Vocabulario</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades con verbos con preposición sencillas, ocasiones especiales, celebraciones, festividades (por ejemplo: cumpleaños, Acción de Gracias), entretenimientos (por ejemplo: música, cine, TV, parques temáticos, clubs), moda, salud y bienestar, contexto escolar y de aprendizaje de una lengua extranjera, internet (usos y peligros), servicios, información sobre empaquetado, medio ambiente (por ejemplo: bosques y junglas del mundo), viajes, moneda, medios de transporte por el mundo, normas y reglamentos de otros países, civilizaciones antiguas y recientes, espacio exterior, música y teatro de distintas partes del mundo. Números cardinales y ordinales.</li> </ul> <p><b>Pronunciación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronunciar formas débiles y contracciones (<i>por ejemplo: I've been to</i>), utilizar el acento oracional para aclarar el significado, utilizar la entonación básica y rasgos del estilo directo a nivel de oración, aplicar preguntas con entonación a formas interrogativas más complejas.</li> </ul> <p><b>Discurso</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unir oraciones usando <i>if, when, either ... or, until, before, after, as soon as, since, as, for, too, either, so that, in order to, so, so ...that, such ... that, unless</i>.</li> </ul>

#### 4.7. Sexto curso de Educación Primaria: Destrezas generales

Comprensión y expresión oral	Comprensión escrita	Expresión escrita	Lengua a la que los alumnos están expuestos
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender palabras clave, frases e información detallada en conversaciones directas y grabadas que incluyan frases cortas con instrucciones, indicaciones, explicaciones, presentaciones y anuncios públicos. Comprender el sentido de una conversación y la actitud e intenciones del hablante.</li> <li>• Deletrear con precisión y confianza.</li> <li>• Pedir y dar aclaraciones. Comprender y dar más información, datos o detalles en torno a un tema.</li> <li>• Parafrasear lo que ha sido dicho e informar sobre lo que otros han dicho.</li> <li>• Pedir y dar opiniones personales e impresiones, expresar intención, propósito, obligación y necesidad. Dar avisos y prohibiciones, expresar obligación o ausencia de la misma. Hacer comparaciones y expresar grados de diferencia. Dar respuestas razonadas y expresar sensaciones físicas y emocionales.</li> <li>• Mantener conversaciones sencillas en torno a acontecimientos del presente, pasado o futuro (priorizando la comunicación aunque se cometan ciertos errores).</li> <li>• Sacar conclusiones sencillas y hacer recomendaciones.</li> <li>• Describir procesos sencillos incluyendo, cuando sea necesario, información técnica básica.</li> <li>• Hacer presentaciones orales, con cierto grado de complejidad, sobre temas familiares para el alumno y responder a preguntas sobre lo expuesto.</li> <li>• Participar en debates informales en grupo para planificar, investigar, predecir, explicar, evaluar, seleccionar, distribuir e informar.</li> <li>• Improvisar diálogos basados en una situación previamente dada. Escenificar guiones y sencillas obras de teatro de distinto género (comedia, musical, pantomima...)</li> <li>• Cantar y participar en actividades relacionadas con distintos tipos de música.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender información general y específica en diferentes tipos de textos: diarios, biografías, cartas, correos electrónicos, folletos, panfletos, horarios, publicidad y artículos de periódicos y revistas de carácter informativo.</li> <li>• Identificar como el lenguaje, la estructura y presentación de los textos contribuye al propósito de diferentes textos (por ejemplo: convencer, enseñar o entretener), e identificar la actitud, opinión e intención del escritor.</li> <li>• Comprender la idea principal en carteles, mensajes, notas, postales, correos electrónicos e información de páginas de Internet.</li> <li>• Comprender y deducir información detallada y específica en textos descriptivos y narrativos.</li> <li>• Comprender información clave en etiquetas (envoltorios) y en textos informativos, por ejemplo, información sobre productos y servicios comunes (folletos de museos, portadas y contraportadas de libros...)</li> <li>• Leer para orientarse (mapas, planos, direcciones, calles...) y seguir instrucciones más complejas.</li> <li>• Utilizar el diccionario y las nuevas tecnologías de la información y la comunicación como medio de consulta y aprendizaje.</li> <li>• Comprender textos de ficción, poesías e historias de diferentes culturas, lecturas graduadas de textos clásicos, mitos, leyendas, cuentos tradicionales y guiones teatrales.</li> <li>• Leer e interpretar guiones teatrales más complejos y ser consciente de las diferencias en el trabajo de un mismo autor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anotar ideas de temas familiares o de su interés (agenda, diario de clase, etc.)</li> <li>• Escribir mensajes cortos (cartas, correo-e, etc) detallando acontecimientos, experiencias o sentimientos.</li> <li>• Describir gente, personajes, objetos y lugares.</li> <li>• Escribir mensajes cortos, historias y cartas informales (alrededor de 40 palabras).</li> <li>• Escribir diferentes tipos de textos dirigidos a un receptor concreto y con un determinado propósito (por ejemplo: listas, noticias, historias, poemas, cartas, dibujos animados, diálogos, guiones teatrales sencillos, reseñas de libros, explicaciones, instrucciones y procesos como experimentos o recetas de cocina).</li> <li>• Escribir cardinales y ordinales.</li> <li>• Escribir frases usando conectores cada vez más complejos en textos que van desde una producción controlada hasta una producción libre.</li> <li>• Parafrasear textos sencillos, utilizando las palabras y el orden del texto original.</li> <li>• Producir textos sencillos que son, en general, legibles y lo suficientemente precisos en puntuación y organización.</li> <li>• Redactar un informe breve, empleando un número mayor de detalles y razonamientos.</li> </ul>	<p><b>Gramática</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombres:</b> locuciones sustantivas con expresiones en pasado y futuro (por ejemplo: <i>two days ago, in the future, the day after tomorrow, in... year's time</i>).</li> <li>• <b>Pronombres:</b> pronombres reflexivos y enfáticos (por ejemplo: <i>myself</i>), pronombres relativos (por ejemplo: <i>whose, whom</i>).</li> <li>• <b>Adjetivos y adverbios de cantidad:</b> locuciones adverbiales de cantidad (por ejemplo: <i>a lot of, not very much, many</i>), comparativos y superlativos (por ejemplo: <i>not as... as, not... enough</i>).</li> <li>• <b>Formas verbales:</b> presente simple con intención de futuro, presente continuo para hablar de planes y actividades futuras, pretérito perfecto compuesto (incluyendo <i>for, since, ever, never, just</i>), costumbres en el pasado (<i>used to + infinitivo</i>), pretérito imperfecto, formas verbales del estilo indirecto (en presente y pasado), tres tipos de oraciones condicionales, <i>will para informar y predecir sobre el futuro</i>, verbo (por ejemplo: <i>give/take/send/bring/show</i>) + objeto + infinitivo + objeto directo/indirecto, causativo (<i>have/get</i>), <i>so/nor</i> con auxiliares, verbos modales <i>could, might</i> (probabilidad), <i>must, need to, might, don't have to, ought to</i> (obligación), expresiones de preferencia, infinitivos de intención..</li> <li>• <b>Locuciones proposicionales</b> (por ejemplo: <i>at the beginning of, afraid of, laugh at, ask for</i>)</li> </ul> <p><b>Vocabulario</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades con verbos con preposición sencillas, ocasiones especiales, celebraciones, festividades (por ejemplo: cumpleaños, Acción de Gracias), entretenimientos (por ejemplo: música, cine, TV, parques temáticos, clubs), moda, salud y bienestar, contexto escolar y de aprendizaje de una lengua extranjera, internet (usos y peligros), servicios, información sobre empaquetado, medio ambiente (por ejemplo: bosques y junglas del mundo), viajes, moneda, medios de transporte por el mundo, normas y reglamentos de otros países, civilizaciones antiguas y recientes, espacio exterior, música y teatro de distintas partes del mundo. Números cardinales y ordinales.</li> </ul> <p><b>Pronunciación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronunciar formas débiles y contracciones (<i>por ejemplo: I've been to</i>), utilizar el acento oracional para aclarar el significado, utilizar la entonación básica y rasgos del estilo directo a nivel de oración, aplicar preguntas con entonación a formas interrogativas más complejas.</li> </ul> <p><b>Discurso</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unir oraciones usando <i>if, when, either ... or, until, before, after, as soon as, since, as, for, too, either, so that, in order to, so, so ...that, such ... that, unless</i>.</li> </ul>

## 4.8. Conocimiento sociocultural y Conciencia Intercultural

El conocimiento, la conciencia y la comprensión de la sociedad y la cultura de las comunidades donde se habla inglés, así como las similitudes y diferencias que guardan con respecto a España son factores importantes, ya que es probable que el alumno no disponga de un conocimiento previo y ello le lleve a caer en estereotipos erróneos. A lo largo de los seis cursos de Educación Primaria, el proceso de enseñanza debería incluir, cuando y donde se considere apropiado, contenidos y actividades que:

- Permitan a los alumnos usar formas educadas para agradecer, disculparse, hacer/aceptar/rechazar peticiones, tomar conciencia de las formalidades requeridas al visitar a alguien (puntualidad, entrega de obsequios, qué llevar puesto, horario de comidas...), diferentes costumbres al saludar (besarse, estrechar la mano...), despedidas, reglas y modos de comportarse en espacios públicos (hacer cola, al ir de compras...), presentar a la gente (de manera formal e informal), mencionar a alguien (*Mr. Ms. ...*)
- Den a conocer a los alumnos acontecimientos culturales y festividades, eligiendo los que mejor se ajusten a la edad de los alumnos y el momento en el calendario (*Christmas, Easter, Halloween, Valentine's Day, Guy Fawkes' Day, Carnival, Shrove Tuesday, St Patrick's Day, Thanksgiving, May Day, Martin Luther King Day, Independence Day...*)
- Involucren a los alumnos en proyectos significativos que conecten con el contenido que están trabajando y/o acontecimientos de especial proyección educativa como: Las Olimpiadas, el Día del Medio Ambiente, el Día Mundial del Libro, Jornadas Gastronómicas...
- Fomenten actitudes positivas:
  - Respetar a las personas de otros países, comprender y reflexionar sobre las semejanzas y diferencias entre la cultura propia y las de otros, sensibilizarse con los valores de otras culturas.
  - Cuidarse a uno mismo (mantenerse sano, ser ordenado, cuidar los objetos personales...), a la familia (ayudar en casa, salud y seguridad en el hogar...), a los amigos del colegio (compartir y jugar juntos, el trabajo en equipo...) y a otros grupos de personas (ayudar a los mayores y a las personas de diversidad funcional)
  - Cuidar la naturaleza y el medio ambiente: reciclar, reducir, reutilizar, no tirar basura, respetar y tratar con cariño a los animales, proteger a las especies en peligro...

## 5. Evaluación

### 5.1. Introducción

La evaluación implica que maestros y alumnos reflexionen tanto en las destrezas y actitudes para el aprendizaje como en los aspectos curriculares. Los maestros utilizan tanto la evaluación continua como la final con diferentes objetivos: como guía, para evaluar el progreso, para detectar dificultades de aprendizaje, para reflexionar sobre la efectividad de la metodología empleada y para informar a los alumnos sobre su progreso, así como a sus familias y a las instituciones competentes. El análisis de la información recogida tras el proceso de evaluación puede sugerir que los maestros necesiten revisar su metodología y buscar maneras

de incorporar las nuevas tecnologías al aula. Los maestros pueden profundizar en el análisis de su asignatura a nivel lingüístico.

Para evaluar a los alumnos durante el curso podemos: hacer una observación sistemática y anotar su progreso, revisar su trabajo (individual y grupal), guardar un registro del nivel de participación e interacción de cada alumno, evaluar su grado de colaboración en las tareas del aula, escoger técnicas de evaluación entre iguales y de autoevaluación para emplearlas a lo largo del curso, pedir a los alumnos que lleven un registro de su trabajo en un archivo y dejarles tiempo para seleccionar su mejor trabajo y que lo presenten como nota para la evaluación continua .

Cuando se les pase a los alumnos un examen final en inglés es importante identificar cuál es su finalidad principal y decidir previamente si lo que se va a valorar son los contenidos, la lengua o ambos. Si se va a evaluar el contenido, se pondrá el énfasis en lo que los alumnos saben sobre la materia. Hay que tener cuidado de no usar un nivel de inglés por encima del que tienen los alumnos y se debería evitar quitar puntos por errores lingüísticos si la expresión no interfiere en la información que tratan de transmitir. Lo importante será poder recordar hechos, la comprensión general y la habilidad para interpretar, analizar, sintetizar, manejar datos e investigar o ampliar el tema, incidiendo más en la práctica que en la memoria.

Si se está evaluando el lenguaje hay que centrarse en los elementos lingüísticos que no están directamente relacionados con los contenidos de las distintas áreas. A los alumnos también se les puede dar la oportunidad de que demuestren lo que saben de gramática y vocabulario en general; pueden leer, escribir y hablar sobre ellos mismos o sobre temas literarios u otros asuntos y escuchar conversaciones de la vida diaria. Los exámenes orales pueden consistir en *roleplays* sobre diferentes situaciones. Cuando se evalúen las competencias lingüísticas habrá que dar importancia tanto a la corrección como a la fluidez.

En ambos casos los alumnos deberían estar familiarizados con el tipo de examen que se les va a pedir. Las actividades que evalúen el uso del lenguaje deberían enmarcarse dentro de un contexto real y significativo en el que el lenguaje suceda de manera natural. Los exámenes deberían siempre ser en un solo idioma e incluir actividades comunicativas. Si es posible, se les dará un ejemplo de cada actividad y se les mostrará lo que deben hacer para responder correctamente. No se debe evaluar lo que no se ha enseñado ya sea referente a la lengua o al contenido.

Se debe animar a los alumnos a reflexionar sobre cómo aprenden y cómo pueden mejorar su propio aprendizaje. Necesitan conocer en qué punto del proceso están, hacia dónde van y cómo conseguirlo.

## **5.2. Evaluación en Primer y Segundo curso de Educación Primaria**

El objetivo general es que los niños sean capaces de entender y usar palabras, expresiones y frases sencillas de uso diario tanto por escrito como en la comunicación oral. Serán capaces de presentarse y de preguntar y responder a preguntas sencillas sobre sus vidas y sobre las áreas que han estudiado. Serán capaces de copiar palabras y frases muy cortas, escribirlas y deletrear palabras clave correctamente. Se podrá elegir entre los siguientes tipos de actividades:

**Evaluar la comprensión oral:** leer instrucciones cortas para que los alumnos coloquen y unan correctamente objetos en un dibujo, hacer un dictado muy corto de números y palabras letra a letra, describir acciones o hacer preguntas sencillas para identificar uno o tres posibles dibujos; leer información para localizar y

colorear los elementos indicados de un dibujo. También se puede evaluar a través de actividades en las que se pidan respuestas físicas o no verbales.

**Evaluar la comprensión y expresión escrita:** se puede dar a los alumnos definiciones sencillas y cortas para unir a una palabra; pies de foto para asociarlos a un dibujo; frases cortas de verdadero o falso; preguntas para elegir la mejor respuesta; textos cortos con espacios (nombres) para completar (eligiendo de una relación dada); y preguntas abiertas para responder con una, dos o tres palabras.

**Evaluar la expresión oral:** Enseñar a los alumnos dibujos para que identifiquen diferencias o seleccionen el que sobra explicando por qué; hacer dos o tres preguntas abiertas.

### **5.3. Evaluación en Tercer y Cuarto curso de Educación Primaria**

Los alumnos deberían ser capaces de entender y utilizar frases y expresiones frecuentes sobre ellos mismos, sobre la gente que conocen y los objetos que les rodean, así como sobre las áreas que trabajan, tanto por escrito como en la comunicación oral. Serán capaces de copiar y escribir frases sobre asuntos cotidianos y sobre las materias escolares. También deberán deletrear palabras de uso frecuente con una corrección razonable. Se podrá elegir entre los siguientes tipos de actividades:

**Evaluar la comprensión oral:** leer o poner grabaciones cortas que contengan instrucciones breves para que los alumnos coloquen y unan correctamente objetos en un dibujo; poner un breve diálogo para que respondan a preguntas sobre el mismo con una palabra o frase; poner conversaciones cortas para luego seleccionar entre tres opciones quién habla y lo que dice; descripciones o definiciones breves para seleccionar un tema de tres posibles; diálogos cortos grabados para que localicen y marquen elementos de un dibujo.

**Evaluar la comprensión y expresión escrita:** se pueden dar a los alumnos cinco frases cortas para asociar con determinados temas; frases con tres opciones para que las completen leyendo un texto corto; un texto largo o tres cortos sobre un tema con el que estén familiarizados y basado en información sobre un país diferente al suyo para responder a preguntas de “verdadero, falso o no lo dice”; tres textos paralelos para que transfieran la información a un cuadro o para que extraigan palabras clave y hagan un esquema; darles una actividad escrita corta (de 25 a 30 palabras) basada en un tema escolar o en otro que sea relevante a sus experiencias o intereses.

**Evaluar la expresión oral:** Dar a los alumnos dibujos para que busquen las diferencias o para que descubran el que sobra y por qué; hacerles dos o tres preguntas abiertas; preguntarles sobre sus gustos y opiniones; pedirles una presentación corta en la que usen soporte visual sobre un tema o un libro de su elección.

## 5.4. Evaluación en Quinto y Sexto curso de Educación Primaria

A este nivel, los alumnos deberían poder entender las ideas principales de un texto (hablado o escrito), sobre temas cercanos o no a su entorno inmediato y describir acontecimientos, sentimientos y deseos. Serán capaces de mantener conversaciones sobre su vida diaria, describir sus sueños y deseos y hablar sobre temas que han estudiado. Serán capaces de hacer una presentación corta sobre ellos o sobre las materias que han estudiado. Podrán escribir pequeños textos con una corrección razonable. Se podrá elegir entre los siguientes tipos de actividades.

**Evaluar la comprensión oral:** leer o representar monólogos o diálogos cortos para que los alumnos identifiquen la información clave con actividades tipo test apoyadas en soporte visual, proponer una entrevista para que los alumnos identifiquen información específica sobre un tema escolar con actividades tipo test (*multiple choice*), un diálogo informal para que los alumnos contesten preguntas de verdadero/falso.

**Evaluar la comprensión y expresión escrita:** se les puede dar a los alumnos textos breves para que identifiquen el tema o para que completen frases tipo test; un texto largo sobre temas escolares conocidos para contestar preguntas de “verdadero/falso/no lo dice”, textos paralelos para que transfieran la información esencial a un cuadro, textos más largos para hacer resúmenes, una breve tarea escrita (alrededor de 40 palabras) basada en un tema escolar o en otros relacionados con sus intereses o experiencias relevantes.

**Evaluar la expresión oral:** se les pueden dar a los alumnos dibujos para: identificar diferencias, hacer descripciones, seleccionar el que sobra y dar razones, hacer dos o tres preguntas abiertas sencillas. Pedirles una presentación con cierto grado de complejidad sobre un tema familiar (un libro de su elección o un tema de Conocimiento del Medio) utilizando soporte visual y luego responder preguntas. Si los alumnos son evaluados en parejas, pueden hacerse preguntas unos a otros sobre sus gustos y sus opiniones sobre las presentaciones o participar en un pequeño debate sobre las mismas.

## 5.5. Criterios de evaluación al final de la Educación Primaria.

A continuación se enumeran los criterios que se pueden utilizar para comprobar y medir el nivel de los alumnos al final de la Educación Primaria.

DESTREZAS DE COMPRENSIÓN ESCRITA: Soy capaz de....

- comprender vocabulario clave y frecuente en diferentes tipos de textos escritos.
- captar la idea principal en artículos de periódicos y revistas.
- deducir por el contexto el significado de palabras desconocidas.
- hacer una lectura rápida para detectar y encontrar información relevante.
- en cartas personales, comprender suficientemente bien aquellas partes que se refieren a acontecimientos, sentimientos y deseos como para poder cartearse con un amigo regularmente.
- disfrutar y comprender el argumento de una historia y el sentido en un poema.
- leer y escenificar poemas breves y pequeñas obras.



#### DESTREZAS ESCRITAS: Soy capaz de....

- escribir con claridad textos breves sobre contenidos escolares y temas relacionados con mis experiencias e intereses.
- escribir una reseña sencilla sobre una película o un libro.
- transmitir mensajes breves a los amigos por correo electrónico o móvil, o solicitar información a través de los mismos medios.
- escribir una redacción corta sobre mí mismo.
- responder o pedir información más precisa sobre anuncios o diferentes productos (videojuegos, móviles,...).
- utilizar las nuevas tecnologías para presentar información por escrito.

#### PRODUCCIÓN E INTERACCIÓN ORAL: Soy capaz de.....

- mantener una conversación o un debate sobre temas que me resultan familiares o que me interesan.
- pedir y seguir instrucciones detalladas.
- expresar emociones y sentimientos.
- manifestar acuerdo y desacuerdo educadamente.
- hacer presentaciones orales.
- volver a contar y representar una historia.

#### COMPRENSIÓN ORAL: Soy capaz de....

- comprender tareas y presentaciones orales cortas.
- seguir un discurso oral dirigido a mí y articulado con claridad en una conversación cotidiana aunque a veces tenga que pedir que me repitan ciertas palabras o frases.
- seguir el argumento de conversaciones que se desarrollan a mi alrededor, siempre que el discurso sea claro.
- comprender los elementos principales de una grabación sobre temas de interés personal realizados suficientemente despacio y de una manera clara.
- comprender información técnica y científica básica.

## 6. Recursos

Además de la amplia variedad de materiales y recursos, no podemos olvidar que como maestros somos el principal recurso para nuestros alumnos. Tanto el maestro como el auxiliar de conversación deberían estar siempre disponibles y ser flexibles para adaptarse a las necesidades del aula.

Hay que utilizar CDs, dibujos animados, películas, libros, rimas, canciones y marionetas para exponer a los niños a diferentes acentos y voces.

Elegir libros variados (de ficción y no ficción con ilustraciones claras) adaptados a su edad, nivel e intereses.

Utilizar imágenes, posters, murales, juguetes, objetos reales, juegos, crucigramas, sopas de letras, etc. para practicar vocabulario.

Tener siempre a mano en el aula diccionarios monolingües, bilingües y de imágenes, así como libros de consulta variados.

En un aula bilingüe los maestros deberían utilizar las posibilidades que ofrecen las nuevas tecnologías para enriquecer y actualizar el proceso de enseñanza-aprendizaje y trabajar con pizarras interactivas y libros digitales, ordenadores,

distintos tipos de proyectores, internet... Todos estos recursos tecnológicos están orientados al entendimiento y aprendizaje comprensivo de la escuela del siglo XXI.